Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 9/2021
Załącznik nr 1b do Instrukcji Obiegu Dokumentów MCOO w Krakowie

OPIS DO DOKUMENTU KSIEGOWEGO DOTYCZACEGO ZAKUPU TOWARÓW / USŁUG

Wypełnia Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie

……
numer dokumentu w ZSZO

Dokument zweryfikowano i sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym

Ujęto w księgach rachunkowych w miesiącu…….

…… ……
data podpis i pieczatka osoby odpowiedzialnej

Dokonano wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych ze stanem środków finansowych na rachunku jednostki budżetowej zgodnie z art. 54 ustawy o finansach publicznych. Konwalidacja.

…… ……
data pieczatka i podpis Głównego Księgowego lub osoby upoważnionej

Do zapłaty przelewem (rozliczenia) zgodnie z dyspozycją Dyrektora jednostki budżetowej:……

złotych:……

słownie:……

data……

Zapłacono dnia……

……
podpis osoby odpowiedzialnej

Sprawdzono dnia……

……
podpis osoby odpowiedzialnej

Kwota VAT naliczonego podlegającego odliczeniu:……

Sposób odliczenia:
□ odliczenie VAT w całości,
□ odliczenie z wykorzystaniem prewspółczynnika i/lub wskaźnika struktury sprzedaży,
□ nie dotyczy.

Ujęto w rejestrze VAT nr:……

Dane kontrahenta zgodne z danymi na "Białej liście podatników VAT":

1) po otrzymaniu faktury:		2) na dzień zlecenia przelewu:	
data	podpis	data	podpis

Kwota…… podlega wzajemnemu wyłączeniu, ujęta do okresu sprawozdawczego……roku……

……
podpis osoby

Uwagi:

1. Jeśli zakup dotyczy przyjęcia składnika majątku proszę wpisac numer dokumentu z ZSZO
Majatek:……

2. Ujęto w księgozbiorze (konto 014) na kwotę :……

Wypełnia właściwa jednostka budżetowa

Nr faktury:…… z dn. ……/……/20……

Data wpływu dokumentu do jednostki……

Opis merytoryczny dotyczący operacji gospodarczej

…… ……
data podpis osoby odpowiedzialnej

Fakturę sprawdzono pod względem merytorycznym

…… ……
data podpis Dyrektora jednostki lub osoby upoważnionej

Zakupu dokonano zgodnie z art. 44 ust. 1-4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych.

Zamówienie do 30.000 Euro nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamowień Publicznych (art. 4. pkt 8)*/Zamówienie poniżej 130.000 złotych nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (art.2 ust. 1 pkt 1)*
* (proszę zaznczyć właściwy artykuł)

Zakup zgodny z umową / zleceniem nr ……
z dnia……

Dział	Rozdział	§	Zadanie	Kwota
Razem				

Zatwierdzam do wypłaty przelewem (rozliczenia) zgodnie z podaną klasyfikacją budżetową ze środków: ……

Zatwierdzam do ujęcia w księgach rachunkowych jednostki

data podpis Dyrektora jednostki

Faktura dotyczy:

□ zakup związany ze sprzedażą opodatkowaną,
□ zakup związany ze sprzedażą opodatkowaną i zwolnioną
□ zakup związany ze sprzedażą zwolnioną,
□ zakup dotyczy sprzedaży nieopodlegającej opodatkowaniu*,
□ zakup dotyczy sprzedaży nieopodlegającej opodatkowaniu, sprzedaży zwolnionej i opodatkowanej.

** w przypadku zakupu towarów i usług niezwiązanych ze sprzedażą proszę zaznaczyć, że* ***zakup dotyczy sprzedaży niepodlegającej opodatkowaniu***

…… ……
pieczątka jednostki pieczątka i podpis Dyrektora jednostki