

Wyjaśnienia do SIWZ (4)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Rozbudowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 7 w Krakowie przy ul. Skotnickiej 86

numer postępowania: **MCOO/ZP/R/12/20**

W związku z wpłynięciem do Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie /Zamawiającego/ zapytań od Wykonawców, Zamawiający wyjaśnia SIWZ jak poniżej:

Zapytanie 1:

W związku z faktem, iż Zamawiający dopuszcza w SIWZ użycie materiałów i urządzeń technicznych równoważnych, w stosunku do materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji przetargowej, prosimy o potwierdzenie, że jako równoważne Zamawiający dopuszcza użycie materiałów i urządzeń, które będą posiadały parametry rozwiązań projektowych jednak nie muszą one spełniać tych cech rozwiązań projektowych, które są nieistotne dla zasadniczej ich funkcji.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń zgodnych z dokumentacją projektową.

Zapytanie 2:

Z uwagi na określenie terminu wykonania całego przedmiotu zamówienia konkretną datą – tj. do 17.12.2021 r., prosimy o udzielenie odpowiedzi na pytanie, czy w przypadku przedłużania się procedury przetargowej (np. wskutek wniesienia odwołania przez uczestnika postępowania przetargowego) wskazany w projekcie umowy termin zakończenia realizacji przedmiotowego zamówienia ulegnie odpowiedniemu przesunięciu?

Odpowiedź:

Podane przez Zamawiającego we wzorze umowy terminy pozostają bez zmian.

Zapytanie 3:

Mając na uwadze, iż w przedmiotowym postępowaniu dokumentację projektową, na podstawie której będzie realizowane przedmiotowe zadanie inwestycyjne, zapewnienia Zamawiający, poprzez co Wykonawca nie miał żadnego wpływu na jej opracowanie, wnosimy o uzupełnienie postanowień Umowy o dodatkowe zapisy, o proponowanej treści:

„Jednakże Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności finansowej, za błędy, rozbieżności lub braki dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, o której mowa w zdaniu pierwszym, których stwierdzenie wymaga specjalistycznej wiedzy projektowej lub dokonywania stosownych obliczeń i sprawdzeń. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zgłaszania wykrytych w dokumentacji projektowej nieprawidłowości. Wykonawca nie jest zobowiązany do ponoszenia kosztów doprowadzenia dokumentacji projektowej do należytego stanu, ponoszenia kosztów prac koniecznych do wykonania robót zgodnie ze zmienioną, poprawioną, czy w inny sposób zmodyfikowaną dokumentacją projektową. Jeśli wskutek wykrytych błędów, braków i innych nieprawidłowości dokumentacji projektowej nie będzie możliwe kontynuowanie robót objętych przedmiotem nin. Umowy, Wykonawca jest uprawniony do wstrzymania się z wykonaniem robót i nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne opóźnienia w stosunku do podanego w umowie zakończenia

robót. Po otrzymaniu skorygowanej dokumentacji projektowej od Zamawiającego, sporządzony zostanie aneks, w którym Strony wprowadzą nowy termin zakończenia robót. Przesunięcie terminu końcowego nastąpi o okres od chwili przekazania przez Wykonawcę informacji o nieprawidłowościach w dokumentacji projektowej do chwili przekazania Wykonawcy skorygowanej dokumentacji.”

Odpowiedź:

Zapisy wzoru umowy pozostają bez zmian.

Zapytanie 4:

Prosimy o potwierdzenie, iż w trakcie realizacji przedmiotowego zadania Wykonawca będzie mógł powierzać podwykonawcom także inne zakresy robót, które nie zostały podane w ofercie Wykonawcy, jako zakresy rzeczowe robót, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, przy zachowaniu wymaganej w Umowie procedury zgłaszania podwykonawców.

Odpowiedź:

Warunki określające zasady powierzania wykonania prac podwykonawcom, określa wzór umowy.

Zapytanie 5:

Prosimy o potwierdzenie, iż w okresie udzielonej gwarancji Zamawiający będzie ponosił koszty materiałów eksploatacyjnych.

Odpowiedź:

Zgodnie z § 13 ust. 4 wzoru Umowy koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzeń/rzeczy ponosi Wykonawca.

Zapytanie 6:

Prosimy o potwierdzenie, iż Zamawiający będzie we własnym zakresie i na własny koszt dokonywał, w okresie gwarancyjnym, czynności konserwacyjnych oraz przeglądów technicznych urządzeń zamontowanych przy realizacji przedmiotu nin. zamówienia, w zakresie i na warunkach wymaganych przez obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa oraz wymogi producenta?

Odpowiedź:

Jeżeli wzór Umowy nie przewiduje inaczej, Zamawiający/Użytkownik będzie dokonywał we zakresie przeglądów wskazanych przepisami prawa, w szczególności prawa budowlanego. Zgodnie z § 13 wzoru Umowy, w okresie gwarancyjnym czynności konserwujące oraz przeglądy techniczne urządzeń zamontowanych przy realizacji przedmiotu zamówienia wynikające z dokumentów gwarancyjnych/instrukcji użytkowania przeprowadza Wykonawca, a tym samym on ponosi ich koszty.

Zapytanie 7:

Prosimy o informację, czy w trakcie użytkowania obiektu Zamawiający będzie dokonywał we własnym zakresie i na własny koszt odbiory UDT, których obowiązek przeprowadzenia nałożył na użytkownika ustawodawca?

Odpowiedź:

Jak wynika z rozdz. III.2.1) SIWZ oraz § 2 ust. 2 pkt. 20 wzoru umowy całość kosztów związanych z dopuszczeniem zamontowanej windy do użytkowania ponosi Wykonawca.

Zapytanie 8:

Prosimy o udzielenie informacji, czy Zamawiający we własnym zakresie podpisze umowy przyłączeniowe z dostawcami energii elektrycznej oraz gazu dla przedmiotowej inwestycji oraz czy po stronie Zamawiającego pozostają opłaty przyłączeniowe?

Odpowiedź:

Zamawiający/Użytkownik podpisze umowy przyłączeniowe z dostawcami energii elektrycznej oraz gazu dla przedmiotowej inwestycji oraz poniesie koszty opłat przyłączeniowych.

Zapytanie 9:

Prosimy o wyjaśnienie, czy podane w § 11 kary umowne podlegają sumowaniu. Jednocześnie prosimy o wprowadzenie progu granicznego, do którego mogą być nakładane wykonawcy kary umowne, tj. łącznie ze wszystkich tytułów wskazanych w § 11 – do kwoty stanowiącej 20 % wartości wynagrodzenia.

Odpowiedź:

Zgodnie z § 11 ust. 4 wzoru Umowy, kary umowne są od siebie niezależne. Zapisy wzoru pozostają bez zmian.

Zapytanie 10:

W § 11 ust. 1 pkt 4) umowy Zamawiający przewiduje karę umowną w razie nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy jednak nie więcej niż 10.000,- zł. Mając na względzie nadmierną wysokość wskazanej kary umownej prosimy o jej obniżenie do poziomu 5 000,00 zł za każdy taki przypadek.

Odpowiedź:

Zapisy wzoru Umowy pozostają bez zmian.

Zapytanie 11:

W § 11 ust. 1 pkt 5) umowy Zamawiający przewiduje karę umowną w razie nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy jednak nie więcej niż 10.000,- zł. Mając na względzie nadmierną wysokość wskazanej kary umownej prosimy o jej obniżenie do poziomu 5 000,00 zł za każdy taki przypadek.

Odpowiedź:

Zapisy wzoru Umowy pozostają bez zmian.

Zapytanie 12:

W § 11 ust. 1 pkt 6) umowy Zamawiający przewiduje karę umowną w razie dokonania zmiany umowy o podwykonawstwo z pominięciem postanowień zawartych w § 10 ust. 24 Umowy, w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy jednak nie więcej niż 10.000, zł. Mając na względzie nadmierną wysokość wskazanej kary umownej prosimy o jej obniżenie do poziomu 5 000,00 zł za każdy taki przypadek.

Odpowiedź:

Zapisy wzoru Umowy pozostają bez zmian.

Zapytanie 13:

W § 11 ust. 1 pkt 7) umowy Zamawiający przewiduje karę umowną za dopuszczenie do wykonywania przedmiotu umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy jednak nie więcej niż 10.000, zł. Mając na względzie nadmierną wysokość wskazanej kary umownej prosimy o jej obniżenie do poziomu 5 000,00 zł za każdy taki przypadek.

Odpowiedź:

Zapisy wzoru Umowy pozostają bez zmian.

Zapytanie 14:

Prosimy o dokonanie w § 11 ust. 1 pkt 2), pkt 3), pkt 8), pkt 9) umowy zmiany terminologii poprzez zastąpienie słowa „opóźnienie” słowem „zwłoka”.

Odpowiedź:

Zapisy wzoru Umowy pozostają bez zmian.

Zapytanie 15:

W związku z faktem, iż Zamawiający w SIWZ dopuszcza użycie materiałów i urządzeń równoważnych, m. in. w stosunku do wskazanych w dokumentacji przetargowej materiałów i urządzeń, dla których podano nazwę producenta wraz z bardzo szczegółowymi danymi technicznymi osiągalnymi jedynie dla produktu wskazanego producenta, nie podając przy tym żadnych kryteriów oceny równoważności dla tychże materiałów i urządzeń do czego Zamawiający jest zobowiązany dla zachowania w postępowaniu zasad uczciwej konkurencji – prosimy o potwierdzenie, że za równoważne Zamawiający dopuszcza użycie materiałów i urządzeń posiadających parametry tożsame z głównymi parametrami materiałów i urządzeń opisanych w projekcie, które to parametry są konieczne dla zapewnienia zasadniczej funkcji przewidzianej dla danego materiału lub urządzenia.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń zgodnych z dokumentacją projektową.

Zapytanie 16:

W specyfikacji technicznej opisana jest podłoga sportowa z wierzchnią warstwą w postaci wykładziny pcv o grubości minimalnej 7,5mm Podłoga sportowa, zgodna z normą EN 14904 wykończona wykładziną PCV o min. gr 7,5mm są szeroko stosowana w obiektach zamkniętych: w halach sportowych, salach gimnastycznych, siłowniach oraz pomieszczeniach przeznaczonych do rekreacji ruchowej. Nawierzchnia zapewnia znakomite warunki do uprawiania gier zespołowych np. piłki ręcznej, siatkówki, koszykówki czy piłki nożnej halowej . Oprócz zastosowania jej dla profesjonalnego uprawiania sportu służy do prowadzenia zajęć gimnastycznych dla dzieci, dorosłych oraz osób niepełnosprawnych. Nawierzchnia zabezpieczona powierzchniowo, fabrycznie systemem nie wymagającym żadnych dodatkowych powłok ochronnych przez cały okres użytkowania, np. Triple-Action ProtecSol- zabezpiecza przed zabrudzeniami, zmniejsza koszty czyszczenia oraz łagodzi skutki niszczenia. Dzięki swojej konstrukcji, przeciwdziała również poślizgom. Jest odporny na działanie bakterii i chemikaliów, łatwy w utrzymaniu czystości. Zawiera ochronę antybakteryjną i przeciwgrzybiczną np. Sanosola wierzchnia zapewnia również znakomite odkształcenie pionowe.

Warstwa użytkowa ma ogromne znaczenie pod względem odporności wykładziny sportowej na punktowy nacisk wywierany np. przez ławeczki stoliki oraz inne elementy wyposażenia sportowego jak i poza sportowego. W celu uniknięcia wykładzin o niskiej jakości i nie przeznaczonych do obiektów sportowych.

1. Czy Zamawiający będzie wymagał aby wykładzina o minimalnej grubości 7,5mm posiadała warstwę wierzchnią nie mniejszą niż 2mm
2. Ze względu na pełnowymiarowość boiska do siatkówki i dla zapewnienia dostawy podłogi sportowej z wysokiej jakości wykładziną sportową PCV Inwestor wymagał będzie aby wykładzina posiadała certyfikat przynajmniej podstawowego międzynarodowego certyfikatu sportowego FIVB
3. Czy Zamawiający będzie wymagał autoryzacji producenta od wykonawcy podłogi sportowej.

Odpowiedź:

1. Wymogi odnośnie parametrów technicznych wykładziny sportowej w sali gimnastycznej zostały określone w projekcie technicznym.
2. Zamawiający przed zatwierdzeniem materiałów do zabudowy będzie wymagał aby Wykonawca dostarczył sprawdzony i certyfikowany system podłogi sportowej.
3. Zamawiający wymaga podłogi z certyfikatami zgodnie z dokumentacją techniczną.
4. Zamawiający będzie wymagał autoryzacji producenta od Wykonawcy w zakresie podłogi sportowej.

Zapytanie 17:

Z uwagi na złożoność i obszerność jak również z uwagi na rozliczenie ryczałtowe zadania inwestycyjnego, zwracamy się z uprzejmą prośbą o przesunięcie terminu złożenia ofert w przedmiotowym przetargu do 23.06.2020. Zależy nam aby Państwu złożyć rzetelną ofertę. Prosimy również o zamieszczenie na Państwa stronie internetowej edytowalnych załączników tj Formularz oferty i załączniki

Odpowiedź:

Termin składania ofert pozostaje bez zmian.

Zamawiający nie przewiduje udostępnienia na stronie internetowej dokumentów/oświadczeń w formie edytowalnej.

Niniejsze pismo stanowi integralną część SIWZ i jako takie winno zostać uwzględnione przez Wykonawców przy sporządzaniu oferty na przedmiotowe zadanie.

Kraków, dnia 08.06.2020 r.

Z-ca Dyrektora
Miejskiego Centrum Obsługi
Oświaty w Krakowie
Maciej Dadak

Kierownik

Aleksandra Koszewska

Samodzielny Referent
Anna Madej

