

Znak sprawy: ZP.261..60.2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na zadanie pn:

**Dostawa oprogramowania
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020**

numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/19/20

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- | | |
|--|---------------------------------|
| – Formularz ofertowy | – Załącznik nr 1 |
| – Formularz oświadczenia dot. braku podstaw do wykluczenia | – Załącznik nr 2 |
| – Wzór umowy | – Załącznik nr 3 |
| – Zestawienie asortymentowo-cenowe (formularz) | – Załączniki nr 4.1,4.2,4.3,4.4 |
| – Opis przedmiotu zamówienia | – Załącznik nr 5 |

ZATWIERDZAM
BEATRICKA
Miejskiego Centrum Obsługi
Oświaty w Krakowie
ul. Ulanów 9a, 31-450 Kraków
tel. centr. 12 650-35-00
Beata Trzaska-Samborska

Kierownik Zamawiającego

dnia 24. 10.2020r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie

ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków

tel. (12) 650 35 00

Godziny pracy: poniedziałek 7:30-15:30 , wtorek-piątek: 7:00-15:00

Adres strony internetowej: www.mcoo.krakow.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oprogramowania na rzecz Placówek oświatowych w ramach projektów:
Centrum Kompetencji Zawodowych w branży administracyjno-usługowej (A) – 2 edycja, Nr projektu : RPMP.10.02.01-12-0012/19-00,
Centrum Kompetencji Zawodowych w branży elektryczno-elektronicznej (E) w Gminie Miejskiej Kraków – 2 edycja, Nr projektu : RPMP.10.02.01-12-0014/19-00,
Centrum Kompetencji Zawodowych w branży rolniczo-leśnej (R) w Gminie Miejskiej Kraków, 2 edycja, Nr projektu : RPMP.10.02.01-12-0016/19-00
Centrum Kompetencji Zawodowych w branży mechanicznej (M) w Gminie Miejskiej Kraków -2 edycja, Nr projektu : RPMP.10.02.01-12-0015/19-00,
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.
2. Szczegółowy wykaz oprogramowania będącego przedmiotem zamówienia oraz lokalizacje Placówek oświatowych na rzecz, których realizowane są dostawy określa Załącznik nr 4.1-4.4 do SIWZ (OPZ – Zestawienie asortymentowo-cenowe).
3. Szczegółowy opis oprogramowania będącego przedmiotem zamówienia określa Załącznik nr 5 do SIWZ (OPZ).
4. Dostawy odbywać się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy, z uwzględnieniem wszystkich kosztów i opłat związanych z taką dostawą, na warunkach szczegółowo określonych w Załączniku nr 3 do SIWZ.
Dostawa odbywać się będzie w dniach roboczych w godzinach od 8:00 do 15:00. Przez dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Miejscem spełnienia świadczenia będą siedziby Placówek oświatowych, będących odbiorcami dostawy, wskazanymi w Załączniku nr 4 do SIWZ.
6. Zamawiający wymaga, aby stanowiące przedmiot zamówienia oprogramowania były zdadne do umówionego użytku, spełnia określone w Umowie wymagania funkcjonalne, jest nowe (np.: niepowystawowe) i wolne od wad w tym także od wad prawnych, w przypadku Oprogramowania dostarczanego za pomocą fizycznego nośnika, będzie ono oryginalnie opakowane (opakowania nie mogą być naruszone).

Uwaga: W przypadku, gdy w SIWZ lub w załącznikach do SIWZ pojawia się wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia oraz wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3 ustawy PZP, przy czym minimalne

wymagania, jakim mają odpowiadać oferty równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów technicznych, jakościowych i użytkowych wskazanych w SIWZ lub w załącznikach do SIWZ. W przypadku, gdy w SIWZ lub załącznikach do SIWZ przedmiot zamówienia zostanie opisany przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym. Wskazanie na którykolwiek z powyżej wskazanych elementów należy więc czytać jak wraz z określeniem: „lub równoważny”. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania Zamawiającego.

7. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główne kody CPV:

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na 4 części zamówienia.

1) **Część 1 – Dostawa oprogramowania w ramach branży administracyjno-usługowej (A)**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę oprogramowania wskazanego w Załączniku nr 4.1 do SIWZ, do Placówek oświatowych wraz z zapewnieniem gwarancji, w ramach projektu Centrum Kompetencji Zawodowych w branży administracyjno-usługowej (A) – 2 edycja, Nr projektu : RPMP.10.02.01-12-0012/19-00

2) **Część 2 – Dostawa oprogramowania w ramach branży elektryczno-elektronicznej (E)**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę oprogramowania wskazanego w Załączniku nr 4.2 do SIWZ, do Placówek oświatowych wraz z zapewnieniem gwarancji, w ramach projektu Centrum Kompetencji Zawodowych w branży elektryczno-elektronicznej (E) w Gminie Miejskiej Kraków – 2 edycja, Nr projektu: RPMP.10.02.01-12-0014/19-00

3) **Część 3 – Dostawa oprogramowania w ramach branży rolniczo – leśnej z ochroną środowiska (R)**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę oprogramowania wskazanego w Załączniku nr 4.3 do SIWZ, do Placówek oświatowych wraz z zapewnieniem gwarancji, w ramach projektu Centrum Kompetencji Zawodowych w branży rolniczo-leśnej (R) w Gminie Miejskiej Kraków, 2 edycja, Nr projektu : RPMP.10.02.01-12-0016/19-00

4) **Część 4 – Dostawa oprogramowania w ramach branży mechanicznej (M)**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę oprogramowania wskazanego w Załączniku nr 4.4 do SIWZ, do Placówek oświatowych wraz z zapewnieniem gwarancji, w ramach projektu Centrum Kompetencji Zawodowych w branży mechanicznej (M) w Gminie Miejskiej Kraków 2 edycja, Nr projektu : RPMP.10.02.01-12-0015/19-00

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej przy zastosowaniu aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy PZP.
13. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
14. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
15. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Dotyczy każdej części zamówienia:

- Okres obowiązywania umowy o zamówienie publiczne: od dnia zawarcia do dnia 30.06.2023r.
- Termin Dostawy Częściowej: do 14 dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia.

Uwaga:

- (1) Definicje „Dostawa Częściowa”, „dni robocze”, „Zamówienie” zawiera § 1 ust. 2 wzoru umowy (załącznik nr 3 do SIWZ);
- (2) Termin Dostawy Częściowej stanowi kryterium oceny ofert.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Va. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony wyrokiem okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w rozdz.Va.3 SIWZ.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP: nie dotyczy
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (Formularz oświadczenia do pobrania przez Wykonawców zostanie umieszczony na stronie internetowej www.mcoo.krakow.pl razem z informacjami, o których mowa w rozdz. XI.6 SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282).

Vla. Informacje wynikające z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

1. W postępowaniu o udzielanie zamówienia publicznego są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej „RODO”.
2. Informacja dla osoby fizycznej:
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, dane kontaktowe podane w rozdz. I SIWZ;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie jest Tomasz Próchniak, kontakt: e-mail: iodmcoo@mcoo.krakow.pl, tel. (12) 650 38 80
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr: MCOO/ZP/CKZ/19/20;
 - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie przez czas określony w ustawie z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164), w przypadkach określonych w tej ustawie;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
(Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
(Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U z 2020 r., poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem postańca lub drogą elektroniczną (e-mail), z uwzględnieniem wymogów zawartych w rozdz. X.2 SIWZ oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282), z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w tym rozporządzeniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą mailową winny być kierowane na adres: zampubl7@mcoo.krakow.pl.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane mailowo wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
9. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są: Agnieszka Buczek, nr tel. (12) 650 39 29 Krystyna Nowak, nr tel. (12) 650 39 35.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Na ofertę składają się następujące oświadczenia i dokumenty (odpowiednio dla danej części zamówienia):
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**, zawierający w szczególności:
 - a) nazwę zamówienia, numer postępowania;
 - b) cenę oferty (C) – w rozumieniu rozdz. XII.1 SIWZ (z jej rozbiciem na całkowitą wartość netto i VAT);
 - c) termin Dostawy Częściowej podany przez Wykonawcę (T_{DCZ});

Objaśnienie: Wykonawca winien podać (poprzez odpowiednie zaznaczenie) termin w jakim zobowiązuje się zrealizować każdą Dostawę Częściową, spośród wskazanych przez Zamawiającego tj.: - 5 dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia, - 10 dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia, - 14 dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia.

Brak wskazania (zaznaczenia) przez Wykonawcę ww. terminu jest równoznaczny z zaoferowaniem przez Wykonawcę realizacji każdej Dostawy Częściowej w terminie maksymalnym tj. 14 dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia.

Wskazanie (zaznaczenie) przez Wykonawcę więcej niż jednego terminu jest równoznaczne z zaoferowaniem przez Wykonawcę najkrótszego z nich.
 - d) wskazanie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm podwykonawców (jeżeli są znane).
 - e) oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (-jeżeli dotyczy)
 - f) oświadczenie o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń.
 - 2) **Oświadczenie/-a** wymienione w rozdz. VI.1 SIWZ,
 - 3) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli Wykonawca ustanowił pełnomocnika w ww. zakresie;

Uwaga: Pełnomocnictwo przedkłada się wyłącznie w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - 4) **Zestawienie asortymentowo - cenowe** wypełnione i podpisane przez Wykonawcę (wg Załączników nr 4.1-4.4 do SIWZ).
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w wersji elektronicznej. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w zakresie danej części zamówienia, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
8. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie
ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków**

**Oferta na realizację zamówienia pn:
Dostawa oprogramowania
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020
część.....
Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/19/20**

Nie otwierać przed dniem 04.11.2020r., godz. 11:00"

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę. W celu zmiany oferty Wykonawca wyraźnie opisuje ofertę jako „zamienną” pod rygorem odrzucenia wszystkich ofert Wykonawcy.
15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdz. VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy

PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. **Miejsce i termin składania ofert:** Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9a, Kraków, (budynek A, Dziennik Podawczy), **04.11.2020r. godz. 10.00.**
Uwaga: Przez Dziennik Podawczy rozumie się również pojemnik z napisem „oferty/przetargi” umieszczony przy wejściu głównym do ww. budynku.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. **Miejsce i termin otwarcia ofert:** Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9a, Kraków (budynek A, pokój nr 3), **04.11.2020r. godz. 11.00.**
Zamawiający informuje, że w związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii, czynności związane z otwarciem ofert, określone w rozdz. XI.5-XI.6 SIWZ będą odbywały się za pomocą przeprowadzenia transmisji online. Transmisja online będzie dostępna na kanale „MCOO w Krakowie” portalu Youtube https://youtu.be/ttp_PE3RdCo .
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.mcoo.krakow.pl informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Przez cenę oferty (C) rozumie się wynagrodzenie brutto* za dostawę całego zamówienia w ramach dane części zamówienia na rzecz wskazanych placówek oświatowych, zgodnie z opisem wskazanym w Załączniku 4.1- 4.4 do SIWZ oraz Załączniku nr 5 do SIWZ.
**w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178).*
2. Do formularza ofertowego wykonawca wpisuje cenę oferty (C) dla danej części zamówienia wraz z jej rozbiem na całkowitą wartość netto oraz podatek od towarów i usług.
3. Określenie stawki podatku od towarów i usług jest obowiązkiem Wykonawcy. Wykonawca winien dokonać wyliczenia podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień stanowiący termin składania ofert.
4. Cena oferty (C) musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty (C) winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Cena oferty (C) może być tylko jedna.
6. Zamawiający wymaga wypełnienia i złożenia formularza zestawienia asortymentowo-cenowego stanowiącego wg Załącznika nr 4.1 – 4.4 do SIWZ. Wartość podana przez Wykonawcę w części B.I.1, B.II.1, B.III.1, B.IV.1 formularza ofertowego tj. cena oferty (C) winna być równa wartości brutto podanej w formularzu zestawienia asortymentowo-cenowego.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami w każdej części zamówienia:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium (waga)	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty (C)	60%	60 punktów
2	Termin Dostawy Częściowej (T _{DCZ});	40%	40 punktów
Razem:		100%	100 punktów

2. Sposób obliczenia liczby punktów w kryterium „Cena oferty” (C):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60\% \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena oferty”

C_{min} – cena najniższa spośród wszystkich badanych ofert

C_b – cena badanej oferty

60% - procentowe znaczenie kryterium „Cena oferty” (C)

100 – wskaźnik stały

Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena oferty” (C) podana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - jak w rozdz. XII.5 SIWZ).

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium „Cena oferty” (C): 60 punktów.

3. Sposób obliczenia liczby punktów w kryterium „Termin Dostawy Częściowej” (T_{DCZ}):

- 1) Przedmiotowe kryterium oceny dotyczy terminu, w jakim Wykonawca zobowiązuje się wykonać każdą Dostawę Częściową.

Uwaga: Ww. termin Wykonawca podaje w formularzu ofertowym.

- 2) Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane, zgodnie z poniższymi zasadami:

- 40 pkt, jeżeli Wykonawca zobowiązuje się wykonać każdą Dostawę Częściową w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia;
- 20 pkt, jeżeli Wykonawca zobowiązuje się wykonać każdą Dostawę Częściową w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia;
- 0 pkt, jeżeli Wykonawca zobowiązuje się wykonać każdą Dostawę Częściową w terminie 14 dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia.

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w kryterium „Termin Dostawy Częściowej” (T_{DCZ}): 40 punktów.

4. Ocena końcowa oferty w punktach:

- 1) Ocena końcowa oferty w punktach zostanie wyliczona wg wzoru:

$$Ok = C + T_{DCZ}$$

- 2) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma łącznie najwyższą liczbę punktów w ocenie końcowej (Ok).
- 3) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego co najmniej okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Kierownik

Aleksandra Kostrzewa

Kierownik

Krystyna Nowak

Specjalista

Anna Madej