

UMOWA /Wzór/

zawarta w Krakowie w dniu..... r. pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4,

(NIP: 676 101 37 17), zwaną dalej **Zlecniodawcą/Zamawiającym**,

reprezentowaną przez : Dyrektora Miejskiego Centrum Obsługi

Oświaty w Krakowie z siedzibą w Krakowie (31—450), ul. Ułanów 9a, działającego na podstawie

Pełnomocnictwa nr z dnia

przy kontrasygnacie: Głównego Księgowego:

a

(NIP)

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 275 pkt 1 i nast. w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

zwanym dalej **Zleceniobiorcą/Wykonawcą**,

reprezentowanym przez :

zwanymi dalej łącznie **Stronami**

§ 1

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do **sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej z zakresu medycyny pracy na rzecz osób przyjmowanych do pracy i pracowników Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie oraz samorządowych jednostek oświatowych z terenu Dzielnic od I do VII Miasta Krakowa**, zgodnie ze stanowiącymi integralną część niniejszej umowy złożoną przez Zleceniobiorcę ofertą, Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz załącznikami nr 1 i 2 do umowy.
2. Szczegółowy wykaz jednostek, o których mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1 do umowy.
3. W zakres świadczonych przez Zleceniobiorcę usług wchodzi:
 - 1) wykonywanie badań profilaktycznych (wstępnych, okresowych i kontrolnych), przewidzianych w Kodeksie pracy i w przepisach wydanych na jego podstawie,
 - 2) wykonywanie badań dodatkowych i/lub konsultacji specjalistycznych, przewidzianych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie orzekania o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2238),
 - 3) orzecznictwo lekarskie do celów przewidzianych w Kodeksie pracy i w przepisach wydanych na jego podstawie oraz w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie orzekania o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2238),
 - 4) wykonywanie badań do celów sanitarno-epidemiologicznych (w tym wydania orzeczenia do

celów sanitarno-epidemiologicznych) zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Badanie profilaktyczne, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1 obejmuje badanie konsultacyjne i inne badania niezbędne dla prawidłowej oceny stanu zdrowia osoby przyjmowanej do pracy lub pracownika. Lekarz przeprowadzający badanie profilaktyczne może poszerzyć jego zakres o dodatkowe specjalistyczne badania konsultacyjne w zależności od wskazań, w szczególności: otolaryngologiczne, neurologiczne, okulistyczne, dermatologiczne, alergologiczne lub psychologiczne oraz badania dodatkowe, a także wyznaczyć krótszy termin następnego badania, niż to określono we wskazówkach metodycznych, jeżeli stwierdzi, że jest to niezbędne dla prawidłowej oceny stanu zdrowia osoby przyjmowanej do pracy lub pracownika. Badanie profilaktyczne kończy się orzeczeniem lekarskim stwierdzającym brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku pracy lub przeciwwskazania zdrowotne do pracy na określonym stanowisku pracy.
5. Badanie lekarskie, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2 obejmuje badanie podmiotowe oraz przedmiotowe, z uwzględnieniem ogólnego stanu zdrowia, oceny układu krążenia, układu ruchu, układu nerwowego, układu oddechowego oraz narządu mowy. Badanie kończy się wydaniem orzeczenia lekarskiego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie orzekania o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2238).

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- 1) świadczenia usług medycznych zgodnie z art. 229 Kodeksu pracy w oparciu o postanowienia ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 437) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 2067 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie orzekania o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2238),
- 2) wykonywania usług medycznych w ośrodku/-ach zlokalizowanym/-ych na terenie Krakowa tj., z zastrzeżeniem pkt. 3,
- 3) wykonywania wszystkich badań jednej osoby w obrębie jednego obiektu (budynku, zespołu budynków). Wyjątkiem od powyższej reguły mogą być badania analityczne - tzn. pracownia analityczna może mieć inną lokalizację, ale punkt pobrania i przyjmowania materiałów do analizy winien znajdować się w obrębie obiektu, gdzie odbywają się pozostałe badania. (- *dotyczy sytuacji, gdy Zleceniobiorca w ofercie wykaże więcej niż jedno miejsce świadczenia usług*),
- 4) zapewnienia udzielania świadczeń określonych w §1 ust.1 umowy przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach przewidzianych w obowiązujących przepisach,
- 5) prowadzenia dokumentacji medycznej związanej z udzielanymi świadczeniami oraz rejestracji

zgłaszających się osób objętych niniejszą umową, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach,

- 6) poddania się kontroli Zleceniodawcy w zakresie wykonania postanowień niniejszej umowy, w sytuacjach tego wymagających, w sposób i na zasadach każdorazowo odrębnie uzgodnionych przez Strony,
- 7) przekazywania Zleceniodawcy w miesięcznych okresach rozrachunkowych do 15 dnia następnego miesiąca zestawień liczby przeprowadzonych badań (rodzaj badania - liczba badań w miesiącu),
- 8) odebrania, zgodnie z treścią §10 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 437), wytworzonej dokumentacji medycznej dotyczącej osób objętych niniejszą umową od wskazanej przez Zleceniodawcę innej podstawowej jednostki medycyny pracy za pokwitowaniem w sposób zapewniający ochronę danych osobowych.
- 9) zapewnienia dostępności świadczonych usług osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 z późn. zm.).
- 10) spełniania obowiązku określonego w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 z późn. zm.) tj. będzie dysponował odpowiednim – wynikającym z wyżej wymienionej ustawy, udziałem pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
- 11) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, zobowiązuje się składać pisemny wykaz pojazdów wykorzystywanych przy realizacji zadań zleconych niniejszą umową, które będzie wykorzystywał do wykonywania usługi albo złożenia oświadczenia o braku wykorzystywania pojazdów do wykonywania usługi. Niezłożenie pisemnego wykazu albo oświadczenia, o którym mowa powyżej, w wyznaczonym terminie może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu przedmiotowej ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych. Przedłożenie wykazu, o którym mowa, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądanie okazania pojazdów.
- 12) W razie niewykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w pkt 10) i wystąpienia z tego powodu skutków prawnych określonych przepisami prawa, w szczególności wcześniejszego wygaśnięcia umowy zgodnie z art. 76 ust. 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego z tego wynikającą. W takim wypadku przyjmuje się, że umowa została rozwiązana z wyłącznej winy Wykonawcy.

2. Kontrole określone w ust. 1 pkt 6 następują na wniosek Zleceniodawcy skierowany do Zleceniobiorcy i odbywają się przy współudziale upoważnionych przez strony przedstawicieli.
3. Zleceniodawca zobowiązuje się wobec Zleceniobiorcy do spowodowania po stronie jednostek, do których ma zastosowanie niniejsza umowa:
 - 1) przekazywania przez nie informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych występujących w procesie pracy wraz z aktualnymi wynikami badań pomiarów tych czynników,
 - 2) zapewnienia przez nie udziału wskazanego lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 3) zapewnienia przez nie możliwości przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy,
 - 4) udostępniania przez nie wyników kontroli warunków pracy, w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.

§ 3

1. Sposób rejestracji osób objętych niniejszą umową, organizację udzielania świadczeń, tryb przekazywania zaświadczeń lekarskich o zdolności do pracy, zawiera załącznik nr 2 do umowy.
2. Na badania kieruje pracownika lub kandydata na pracownika odpowiedni Dyrektor jednostki, do której ma zastosowanie niniejsza umowa.

§ 4

1. Okres realizacji przedmiotu umowy: od 02.01.2023 r. do 31.12.2023 r., z zastrzeżeniem ust. 2 i ust 3 .
2. W sytuacji gdy umowa zostanie zawarta po 2 stycznia 2023 r. np. w wyniku przedłużającego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego to przedmiot umowy będzie realizowany od dnia jej zawarcia.
3. Wyczerpanie środków przeznaczonych przez Zleceniodawcę na realizację umowy wskazanych w § 5 ust. 7 umowy przed upływem 31 grudnia 2023 r. spowoduje jej wcześniejsze rozwiązanie.
4. O zagrożeniu sytuacją, o której mowa w ust. 3 Zleceniobiorca zobowiązany jest zawiadomić Zleceniodawcę, z co najmniej trzytygodniowym wyprzedzeniem.

§ 5

1. Za świadczone w ramach przedmiotowej umowy usługi Zleceniobiorcy przysługuje następujące wynagrodzenie:
 - 1) za wykonanie jednego badania ogólnego moczu wynagrodzenie brutto:..... zł
(słownie:),
 - 2) za wykonanie jednego badania morfologia krwi wynagrodzenie brutto: zł
(słownie:),
 - 3) za wykonanie jednego badania OB wynagrodzenie brutto: zł
(słownie:),

- 4) za wykonanie jednego zdjęcia rtg klatki piersiowej wynagrodzenie brutto: zł (słownie:),
- 5) za wykonanie jednego badania lekarza medycyny pracy wraz z wydaniem orzeczenia lekarskiego wynagrodzenie brutto: zł (słownie:),
- 6) za wykonanie jednego badania lekarza laryngologa wynagrodzenie brutto: zł (słownie:),
- 7) za wykonanie jednego badania lekarza okulisty wynagrodzenie brutto: zł (słownie:.....),
- 8) za wykonanie jednego badania lekarza neurologa wynagrodzenie brutto: zł (słownie:.....),
- 9) za wykonanie jednego badania lekarza kardiologa wynagrodzenie brutto: zł (słownie:.....),
- 10) za wykonanie jednego badania - glukoza na czczo wynagrodzenie brutto: zł (słownie:),
- 11) za wykonanie jednego badania - lipidogram (CHOL, HDL, LDL, TG) wynagrodzenie brutto: zł (słownie:),
- 12) za wykonanie jednego badania EKG wynagrodzenie brutto: zł (słownie:),
- 13) za wykonanie jednego badania audiometrycznego wynagrodzenie brutto: zł (słownie:),
- 14) za wykonanie jednego badania psychologicznego kierowcy zawodowego wynagrodzenie brutto: zł (słownie:),
- 15) za wykonanie jednego badania lekarza medycyny pracy do celów sanitarno-epidemiologicznych wynagrodzenie brutto: zł (słownie:),
- 16) za wykonanie jednego badania - kał – nosicielstwo salmonella (3 ozn.) wynagrodzenie brutto: zł (słownie.....),
- 17) za wykonanie jednego badania lekarza medycyny pracy wraz z wydaniem orzeczenia lekarskiego o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia (wraz z wydaniem orzeczenia) wynagrodzenie brutto: zł (słownie:),
- 18) za wykonanie jednego badania akumetrycznego wynagrodzenie brutto: zł (słownie:)

2. Wynagrodzenia wykazane w ust. 1 obejmują także koszty orzecznictwa lekarskiego do celów przewidzianych w Kodeksie pracy i w przepisach wydanych na jego podstawie oraz wykonywania badań przez lekarza medycyny pracy do celów sanitarno-epidemiologicznych (w tym wydania orzeczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych) w sytuacji gdy badania te odbywać się będą łącznie z badaniami profilaktycznymi.

3. Zgodnie z ust. 2 wynagrodzenie podane w ust. 1 pkt. 15 przysługuje Zleceniobiorcy wyłącznie za badanie, które odbywać się będzie oddzielnie od badania profilaktycznego.
4. Wynagrodzenia wykazane w ust. 1 uwzględniają wszystkie narzuty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o podatku od towaru i usług z dnia 11 marca 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
5. Wynagrodzenia wykazane w ust. 1 są stałe bez względu na wysokość rzeczywiście poniesionych przez Zleceniobiorcę kosztów.
6. W przypadku konieczności wykonania badań nie ujętych w ust. 1 Zleceniobiorca zobowiązuje się je wykonać według ogólnodostępnego cennika Zleceniobiorcy zgodnie ze stanem na dzień wykonania badania.
7. Maksymalna wartość umowy wynosi brutto: zł. (słownie:.....zł).
Objaśnienie: Jako maksymalna wartość umowy zostanie wpisana cena oferty (C)
8. Wykonawcy nie przysługują roszczenia wynikające z tytułu nie wykorzystania kwoty określonej w ust. 7, z zastrzeżeniem, że Zamawiający gwarantuje realizację przedmiotu umowy na poziomie minimum 20% kwoty określonej w § 5 ust. 7, przy czym wynagrodzenie miesięczne, będzie nie mniejsze niż 0,5% maksymalnej wartości zobowiązania określonej w § 5 ust 7 niniejszej umowy, natomiast wartość wynagrodzenia za ostatni miesiąc, nie może być większa niż 20% maksymalnej wartości zobowiązania określonej w §5 ust 7 niniejszej umowy.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu (a w konsekwencji zmiany podanej w ust. 7 niniejszego paragrafu granicznej wartości zobowiązania Zamawiającego) na zasadach określonych w 436 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, w sytuacji:
 - 1) zmiany wysokości stawek podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego dla czynności objętych umową, która wejdzie w życie po zawarciu umowy – zmiana wynagrodzenia wykonawcy w zakresie czynności fakturowanych po wejściu w życie ustawowej zmiany wysokości stawek ww. podatku - do faktur wystawianych po wejściu w życie zmiany stawki podatku VAT/podatku akcyzowego naliczana będzie nowa stawka;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę pomiędzy wysokością dotychczasowego minimalnego wynagrodzenia za pracę a nową wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana będzie uwzględniała jedynie pracowników Wykonawcy zatrudnionych przez niego wyłącznie przy realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, otrzymujących wynagrodzenie nie niższe niż minimalne wynagrodzenie w przeliczeniu na cały etat. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić wykaz tych osób z oświadczeniem co do zakresu zatrudnienia ich przy realizacji zamówienia (dokładna liczba dni, zakres etatu) wraz potwierdzeniem okresu świadczenia przez nich czynności w zakresie realizacji zamówienia przy rozliczeniu końcowym przedmiotu Umowy;

- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę pomiędzy dotychczasową wysokością odprowadzanych składek a nową wysokością odprowadzanych składek. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić wykaz pracowników realizujących przedmiot zamówienia wraz ze wskazaniem zmiany wysokości odprowadzanych składek;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.) - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
10. W każdym z powyższych przypadków, Wykonawca winien złożyć do Zamawiającego odpowiedni wniosek wraz ze szczegółowym uzasadnieniem i wyliczeniem wpływu w/w zmian na koszty wykonania zamówienia, który to wniosek podlegać będzie weryfikacji przez Zamawiającego. W następstwie przeprowadzonej weryfikacji, Zamawiający zaproponuje Wykonawcy nowe wartości wynagrodzenia w odniesieniu do wniosku Wykonawcy; w sytuacji zgody Stron co do propozycji Zamawiającego, zostanie spisany stosowny aneks. W sytuacji nie dojścia Stron do porozumienia, Wykonawca zachowuje prawo do wykorzystania uprawnień płynących z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.

§ 6

1. Rozliczenie między stronami z tytułu świadczeń określonych niniejszą umową następuje miesięcznie, z dołu, po wykonanych badaniach, na podstawie wystawionych przez Zleceniobiorcę faktur. Wysokość wynagrodzenia będzie ustalana na podstawie cen jednostkowych wskazanych w § 5 niniejszej umowy i rzeczywiście zrealizowanych przez Wykonawcę badań, zgłoszonych przez Zamawiającego lub Dyrektorów poszczególnych jednostek.
2. Faktura winna być wystawiona i opisana zgodnie z poniższymi wytycznymi:
 - 1) Nabywca: Gmina Miejska Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP 676 101 37 17
 - 2) Odbiorca: Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków
 - 3) W treści (opisie) faktury (np. w kol. „Nazwa towaru, wyrobu, usługi”) należy zamieścić informację umożliwiającą identyfikację Jednostki kierującej na badanie.
3. Faktury będą przekazywane przez Zleceniobiorcę bezpośrednio na adresy jednostek, które kierowały na badania.
4. Do każdej faktury będzie dołączany wykaz przebadanych pracowników w danym okresie rozliczeniowym zawierający ich imiona i nazwiska oraz datę wykonania badania - dla jednostki kierującej na badania, a także osobno wykaz wykonanych badań i ich koszt wyliczony według cen określonych w § 5 - dla Zleceniodawcy.

5. Za datę zapłaty należności uważa się datę wysłania przelewu bankowego przez Zleceniodawcę.
6. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zleceniodawcy obowiązek zapłaty odsetek ustawowych przysługujących za opóźnienie.
7. Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT (NIP) / korzysta ze zwolnienia w zakresie podatku VAT/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT (wybrać właściwe).
8. Dopuszcza się możliwość, aby Wykonawca wystawiał i wysyłał do Zamawiającego ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) – na konta jednostek odbierających (zgodnie z załącznikiem nr 1 – wykaz jednostek). Zamawiający zobowiązany jest do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) jednostek odbierających.
9. Do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Wykonawca wykorzystuje własne konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF). Prawidłowo wystawiona ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane: Nabywca: Gmina Miejska Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, NIP: 676-101-37-17, Regon: 351554353, Jednostka odbierająca: zgodnie z załącznikiem nr 1 – wykaz jednostek.
10. Terminem otrzymania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest data dostępności faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania dla jednostki odbierającej, potwierdzona otrzymaną wiadomością e-mail.
11. Zamawiający wyraża zgodę na przekazywanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), tj. faktury korygującej.
12. Z zastrzeżeniem uregulowań zawartych w pozostałych przepisach niniejszej umowy, faktury wystawione przez Wykonawcę zostaną zapłacone w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu, przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę na fakturze.

§ 7

1. Prawa i obowiązki stron, wynikające z niniejszej umowy, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, za wyjątkiem okoliczności określonych w ust. 2 po uzgodnieniu ze Zleceniodawcą.
2. Przeniesienie praw i obowiązków, których przedmiotem jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych, w szczególności badań diagnostycznych i specjalistycznych konsultacji lekarskich koniecznych dla wywiązania się z niniejszej umowy, może nastąpić na rzecz osoby trzeciej, za której działanie ponosi odpowiedzialność Zleceniobiorca, jeżeli świadczenia te nie wchodzą w zakres udzielanych przez Zleceniobiorcę.
3. Koszty świadczeń określonych w ust. 2. obciążają Zleceniobiorcę.

§ 8

Umowa niniejsza może być rozwiązana w trybie natychmiastowym w drodze jednostronnego oświadczenia:

- 1) Przez Zleceniobiorcę, gdy Zleceniodawca zalega z zapłatą należności za sprawowanie opieki dłużej niż trzy miesiące,
- 2) Przez Zleceniodawcę w razie niewykonywania umowy przez Zleceniobiorcę lub uznania przez Zleceniodawcę, że umowa jest wykonywana przez Zleceniobiorcę w sposób nienależyty.

§ 9

1. Zleceniobiorca płaci Zleceniodawcy kary umowne:

- 1) z tytułu rozwiązania umowy, o którym mowa w § 8 pkt. 2 umowy w wysokości 10 000,- zł;
 - 2) w wysokości 10 000,- zł w przypadku niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązania, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 10) umowy, które spowoduje wygaśnięcie umowy na podstawie art. 76 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 z późn. zm.),
 - 3) w wysokości 50,- zł, za każdy dzień zwłoki w przekazaniu pisemnego wykazu pojazdów wykorzystywanych przy realizacji zadań zleconych niniejszą umową, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 11) albo oświadczenia o braku wykorzystywania pojazdów do wykonywania usługi.
 - 4) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Zleceniobiorcę czynności, którą zobowiązany jest świadczyć w ramach umowy - każdorazowo w wysokości 500,- zł.
2. Zleceniobiorca zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych, o których mowa w ust. 1 z wynagrodzenia Wykonawcy dot. przedmiotu niniejszej umowy, bez konieczności dodatkowego wezwania Zleceniobiorcy do zapłaty kar umownych.
3. Każda ze stron może dochodzić kar umownych w maksymalnej wysokości 50 % maksymalnej wartości zobowiązania określonej w § 5 ust. 7 niniejszej umowy

§ 10

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
2. Wszelkie informacje poufne Zleceniobiorcy przekazywane są Zleceniodawcy wyłącznie w zakresie oraz w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Za informacje poufne Zleceniodawcy rozumie się wszelkie informacje i/lub materiały dotyczące Zleceniodawcy oraz wszystkich osób, których dane zostały przekazane w oparciu o niniejszą umowę, które nie są znane lub nie powinny być znane publicznie, powzięte/otrzymane przez

Zleceniobiorcę, w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania umowy, a w szczególności informacje chronione na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy, oraz informacje chronione, w tym udostępnione przez Zleceniodawcę dane osobowe zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. U. UE.L 2016.119.1) zwanego dalej RODO.

4. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Zleceniobiorcy niezależnie od formy ich przekazania przez Zleceniodawcę (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu lub zapisu na komputerowym nośniku informacji).
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji poufnych, których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
6. Zleceniobiorca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Zleceniodawcy z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone, jako należące do Zleceniodawcy.
7. Zleceniobiorca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Zleceniodawcy, innych aniżeli udostępnione przez Zleceniodawcę, w celu realizacji przedmiotu umowy.
8. Zleceniobiorca może ujawnić informacje poufne Zleceniobiorcy osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zleceniodawcy, wyrażonej w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
9. Zleceniobiorca jest zobowiązany przechowywać dokumenty zawierające informacje poufne Zleceniodawcy w przeznaczonych do tego szafach zamykanych na zamek lub w zamykanych na zamek pomieszczeniach niedostępnych dla osób nieupoważnionych, zapewniających ochronę przed utratą, zniszczeniem, uszkodzeniem przetwarzaniem niezgodnym z przepisami obowiązującego prawa.
10. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Zleceniobiorcy także po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.
11. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Zleceniobiorcy zachowania najwyższej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania Zleceniobiorcy, który jest w pełni odpowiedzialny za każdą, bezpośrednią lub pośrednią, szkodę poniesioną przez Zleceniodawcę w związku z naruszeniem przez Zleceniobiorcę postanowień niniejszego paragrafu.

§ 11

1. W związku z wykonywaniem przez Strony ich obowiązków wynikających z niniejszej umowy zachodzi udostępnienie danych osobowych od Zleceniodawcy oraz samorządowych jednostek oświatowych wykazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy do Zleceniobiorcy.
2. Zleceniodawca oświadcza, że w rozumieniu RODO, jest administratorem danych osobowych pracowników i współpracowników Zleceniodawcy, udostępnionych Zleceniobiorcy w celu wykonania przez niego niniejszej umowy.
3. Zleceniodawca oświadcza, że w rozumieniu RODO, administratorem danych osobowych pracowników jednostek oświatowych wykazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, udostępnionych Zleceniobiorcy w celu wykonania przez niego niniejszej umowy są jednostki reprezentowane przez Dyrektorów tych jednostek.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że w rozumieniu RODO oraz na podstawie ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1876) i ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbiemedycyny pracy (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 437), staje się administratorem danych osobowych udostępnionych mu przez Zleceniodawcę i jednostki, o których mowa w ust. 3, w związku i w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Strony oświadczają, że wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, adekwatne do rodzaju przetwarzanych danych oraz ryzyka naruszenia praw osób, których dane dotyczą, w związku z przetwarzaniem danych związanym z umową oraz zobowiązują się do zachowania najwyższych standardów ochrony danych osobowych.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych danych osobowych, wyłącznie w celu realizacji czynności objętych niniejszą umową.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że są mu znane wszelkie obowiązki związane z przetwarzaniem danych osobowych nałożone przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności RODO.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione mu na podstawie niniejszej umowy dane w sposób zapewniający należytą ochronę przetwarzania, bezpieczeństwo danych oraz zapewnienie praw osób, których dane będą przetwarzane.
9. Do przetwarzania danych osobowych osób objętych umową Zleceniobiorca dopuści jedynie osoby, które:
 - 1) zostały przeszkolone przez Zleceniobiorcę z tematyki ochrony danych osobowych;
 - 2) posiadają indywidualne upoważnienia do przetwarzania danych nadane przez Zleceniobiorcę;
 - 3) zobowiązały się w formie pisemnej do przestrzegania zasad ochrony danych osobowych, w tym do bezterminowego zachowania poufności treści danych, jak również sposobów ich zabezpieczania, oraz oświadczyły, iż znają obowiązujące przepisy prawa.
10. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego lub innych podmiotów powstałą w wyniku przetwarzania danych:
 - 1) niezgodnie z RODO i ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,

2) niezgodnie z umową.

11. W przypadku zaistnienia ewentualnych sporów, roszczeń, skarg, postępowań sądowych lub administracyjnych związanych z przetwarzaniem danych osobowych w związku z realizacją umowy, Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, informowania, udzielania wyjaśnień dostarczania dokumentów oraz wykonania innych czynności, niezbędnych do wyjaśnienia sprawy.
12. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o stwierdzonych naruszeniach bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy, w szczególności w przypadkach, gdy naruszenie może mieć wpływ na realizację obowiązków przez drugą Stronę lub może skutkować jej odpowiedzialnością.
13. Po zakończeniu współpracy w ramach realizacji zamówienia, Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania wytworzonej dokumentacji medycznej dotyczącej osób objętych niniejszą umową wskazanej przez Zleceniodawcę innej podstawowej jednostce medycyny pracy za pokwitowaniem w sposób zapewniający ochronę danych osobowych.

§12

1. W przypadku, gdy w trakcie wykonywania umowy zmianie ulegną ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Zamawiający dopuszcza waloryzację wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy oraz waloryzację maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy określonej w § 5 ust. 7 umowy.
2. Każda ze Stron może wnioskować o dokonanie waloryzacji nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
3. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik cen ceny towarów i usług konsumpcyjnych w porównaniu z analogicznym miesiącem ub. roku publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
4. Zamawiający dopuszcza waloryzację tylko w sytuacji, gdy wartość wskaźnika wskazanego w ust. 3 będzie większa niż 11% lub mniejsza o 11% tj. zwiększy się lub zmaleje o ponad 11% (wzrost lub spadek cen 8%) i jedynie nadwyżka ponad ww. wskaźnik lub obniżka poniżej ww. wskaźnik upoważnia Wykonawcę lub Zamawiającego do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia. Zmiana zostanie dokonana o wartość wyrażoną w procentach, nadwyżki powyżej lub wartość obniżki poniżej 11% w stosunku do roku poprzedniego (wzrost lub spadek cen o 11%), nie więcej jednak niż 3% (nadwyżka/obniżka o maksymalnie dodatkowe 3% w stosunku do cen sprzed okresu waloryzacji), z zastrzeżeniem postanowień pkt 7 niniejszego paragrafu.
5. Żądania zmiany wynagrodzenia należy złożyć w terminie do 30 dni od dnia ogłoszenia komunikatu Prezesa GUS wskazanego w ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku gdyby wskaźnik, o którym mowa w ust. 3 przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.

7. Zmianie podlega kwota, która nie została wydatkowana i dotyczy niezrealizowanej części Umowy.
8. Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 3% maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy określonej w § 5 ust. 7 umowy.
9. Postanowień umownych w zakresie zmiany wynagrodzenia nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 8.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi;
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
11. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w razie braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, w wysokości 0,05% wynagrodzenia, o którym mowa w maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy określonej w § 5 ust. 7 umowy.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo aktualizacji wykazu jednostek, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy, w tym zmianę liczby obsługiwanych jednostek z przyczyn organizacyjnych. Zleceniobiorcy z tego tytułu nie będą przysługiwać w stosunku do Zleceniodawcy żadne roszczenia, w tym roszczenia finansowe. Aktualizacja wykazu jednostek nie będzie miała wpływu na wysokość maksymalnej wartości umowy wskazanej w § 5 ust 7 niniejszej umowy.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.),
 - 2) Ustawy z dnia z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.),
 - 3) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.),
 - 4) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 437),
 - 5) Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich do celów przewidzianych w kodeksie pracy

- (tj. Dz.U. 2016 poz. 2067 z późn. zm.),
- 6) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie orzekania o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2238),
 - 7) Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.),
 - 8) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),
 - 9) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
 - 10) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
2. Mogące wystąpić ze stosunku objętego niniejszą umową spory strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

§ 15

Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Zleceniobiorcy oraz 3 egzemplarze dla Zleceniodawcy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Wykaz jednostek, których pracownicy podlegają profilaktycznej opiece zdrowotnej.
2. Załącznik nr 2 – Informacja o sposobie rejestracji osób objętych niniejszą umową, organizację udzielania świadczeń, tryb przekazywania zaświadczeń lekarskich o zdolności do pracy.

Za Zleceniodawcę:

Za Zleceniobiorcę:

Załącznik nr 1 do Umowy

Lp.	Dz.	Pełna nazwa szkoły / placówki	Adres	Kod pocztowy	Telefon	Część
1. Samorządowe przedszkola samodzielne						
1	I	Samorządowe Przedszkole nr 1 im. Stanisława Wyspiańskiego w Krakowie	ul. Mikołaja Kopernika 16	31-501	422-61-42	I
2	I	Samorządowe Przedszkole nr 4 w Krakowie	ul. Piekarska 12	31-067	430-52-93	I
3	VII	Samorządowe Przedszkole nr 9 w Krakowie	ul. Młaskotów 2a	30-117	422-95-57	I
4	III	Samorządowe Przedszkole nr 12 "Zaczarowana Dorożka" w Krakowie	ul. Macieja Miechowity 11	31-475	411-35-02	I
5	V	Samorządowe Przedszkole nr 13 w Krakowie	ul. Witolda Budryka 2	30-072	617-37-23	I
6	III	Samorządowe Przedszkole nr 14 w Krakowie	ul. Młyńska-Boczna 4	31-470	352-04-14	I
7	III	Samorządowe Przedszkole nr 20 w Krakowie	ul. Ułanów 38	31-450	411-16-78	I
8	IV	Samorządowe Przedszkole nr 29 w Krakowie	ul. Stanisława Pigonia 2a	31-230	415-36-19	I
9	VI	Samorządowe Przedszkole nr 38 "Akademia Zielonego Misia" w Krakowie	ul. Jabłonkowska 29a	30-139	636-29-10	I
10	V	Samorządowe Przedszkole nr 43 w Krakowie	ul. Mazowiecka 45	30-019	633-27-62	I
11	I	Samorządowe Przedszkole nr 44 w Krakowie	ul. Jerzego Żuławskiego 9	31-145	633-43-89	I
12	I	Samorządowe Przedszkole nr 45 im. Kubusia Puchatka w Krakowie	ul. Piekarska 14	31-067	430-53-91	I
13	I	Samorządowe Przedszkole nr 61 "Pod Wawelem" w Krakowie	ul. Rajska 14	31-124	633-35-14	I
14	IV	Samorządowe Przedszkole nr 62 w Krakowie	ul. Prądnicka 72	31-202	416-20-65	I
15	III	Samorządowe Przedszkole nr 65 "Perełka" w Krakowie	ul. Strzelców 5	31-422	412-78-79	I
16	IV	Samorządowe Przedszkole nr 66 w Krakowie	ul. abp. Zygmunta Szczęsnego Felińskiego 35	31-236	422-27-29	I
17	V	Samorządowe Przedszkole nr 75 w Krakowie	al. Artura Grottgera 28	30-043	633-67-20	I

18	VII	Samorządowe Przedszkole nr 76 im. Św. Jadwigi Królowej Polski w Krakowie	ul. Emaus 29	30-213	425-30-73	I
19	VI	Samorządowe Przedszkole nr 77 "Magiczne Siódemki" w Krakowie	ul. Jadwigi z Łobzowa 30	30-124	637-18-21	I
20	VII	Samorządowe Przedszkole nr 78 "Leśne Skrzaty" w Krakowie	al. Kasztanowa 6	30-227	425-27-04	I
21	II	Samorządowe Przedszkole nr 79 w Krakowie	ul. Widok 23	31-560	414-25-76	I
22	II	Samorządowe Przedszkole nr 80 w Krakowie	ul. Kotlarska 5a	31-539	421-57-23	I
23	VI	Samorządowe Przedszkole nr 82 w Krakowie	ul. Bartosza Głowackiego 2	30-085	637-33-95	I
24	IV	Samorządowe Przedszkole nr 83 w Krakowie	ul. Lekarska 5	31-203	416-22-63	I
25	II	Samorządowe Przedszkole nr 90 im. Świętego Mikołaja w Krakowie	ul. ks. Władysława Gurgacza 1	31-537	421-13-06	I
26	IV	Samorządowe Przedszkole nr 118 w Krakowie	ul. Heleny Modrzejewskiej 21	31-327	637-24-80	I
27	V	Samorządowe Przedszkole nr 119 im. Jana Brzechwy w Krakowie	ul. Za Targiem 4	30-057	633-71-17	I
28	IV	Samorządowe Przedszkole nr 121 w Krakowie	ul. Piotra Stachewicza 21	31-303	637-43-02	I
29	III	Samorządowe Przedszkole nr 122 w Krakowie	ul. Fiołkowa 13	31-457	411-85-62	I
30	III	Samorządowe Przedszkole nr 123 "Tęczowa Akademia Przedszkolaka" w Krakowie	ul. Macieja Miechowity 4	31-475	411-29-07	I
31	II	Samorządowe Przedszkole nr 124 "Dębinka" w Krakowie	ul. Zwycięstwa 22	31-563	414-37-42	I
32	IV	Samorządowe Przedszkole nr 130 im. Stanisława Pagaczewskiego w Krakowie	ul. Krowoderskich Zuchów 28	31-272	633-15-26	I
33	VI	Samorządowe Przedszkole nr 137 w Krakowie	ul. Na Błonie 15c	30-147	637-55-54	I
34	IV	Samorządowe Przedszkole nr 138 w Krakowie	ul. Krowoderskich Zuchów 15a	31-271	633-02-42	I
35	II	Samorządowe Przedszkole nr 139 "Niezapominajka" w Krakowie	ul. gen. Józefa Bema 21	31-517	411-05-47	I
36	III	Samorządowe Przedszkole nr 162 im. Wawelskiego Smoka w Krakowie	ul. Kazimierza Odnowiciela 4	31-481	411-04-08	I
37	IV	Samorządowe Przedszkole nr 165 w Krakowie	ul. Wincentego Danki 1	31-229	415-25-08	I
38	IV	Samorządowe Przedszkole nr 175 w Krakowie	ul. Siewna 23c	31-231	415-64-54	I

39	III	Samorządowe Przedszkole nr 178 w Krakowie	ul. Sudolska 3	31-423	412-71-90	I
2. Szkoły podstawowe samodzielne						
40	I	Szkoła Podstawowa nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie	ul. św. Marka 34	31-024	422-58-66	I
41	III	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Św. Wojciecha w Krakowie	ul. Strzelców 5a	31-422	412-10-06	I
42	II	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 3 im. Andrzeja Frycza-Modrzewskiego w Krakowie	ul. Topolowa 22	31-506	421-04-59	I
43	I	Szkoła Podstawowa nr 4 im. Romualda Traugutta w Krakowie	ul. Smoleńsk 5-7	31-108	422-96-49	I
44	V	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Sportowymi nr 5 im. Polskich Olimpijczyków w Krakowie	al. Kijowska 8	30-079	636-70-93	I
45	I	Szkoła Podstawowa nr 7 im. Wojska Polskiego w Krakowie	ul. Władysława Spasowskiego 8	31-139	633-74-42	I
46	II	Szkoła Podstawowa nr 10 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Krakowie	ul. ks. Franciszka Blachnickiego 1	31-535	421-33-11	I
47	V	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 12 im. Janusza Korczaka w Krakowie	al. Kijowska 3	30-079	633-37-11	I
48	IV	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 15 im. Księdza Kardynała Karola Wojtyły w Krakowie	ul. Kluczborska 3	31-271	633-74-60	I
49	II	Szkoła Podstawowa nr 18 im. Św. Anny w Krakowie	ul. Półkołe 11	31-559	411-53-03	I
50	IV	Szkoła Podstawowa nr 21 im. Władysława Jagiełły w Krakowie	ul. Batalionu "Skała" AK 12	31-273	633-21-44	I
51	I	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 22 im. Mjr. Henryka Sucharskiego w Krakowie	ul. Adama Chmielowskiego 1	31-067	430-53-36	I
52	VII	Szkoła Podstawowa nr 31 im. Dr. Henryka Jordana w Krakowie	ul. Bolesława Prusa 18	30-117	427-38-00	I
53	VII	Szkoła Podstawowa nr 32 im. Karola Chodkiewicza w Krakowie	ul. Królowej Jadwigi 78	30-209	425-10-98	I
54	V	Szkoła Podstawowa nr 33 im. Króla Stefana Batorego w Krakowie	ul. Stanisława Konarskiego 2	30-049	633-13-83	I
55	V	Szkoła Podstawowa nr 36 im. Henryka Sienkiewicza w Krakowie	ul. Mazowiecka 70	30-019	633-62-24	I
56	II	Szkoła Podstawowa nr 38 im. Bractwa Kurkowego w Krakowie	ul. płk. Francesco Nullo 23	31-543	411-65-44	I
57	II	Szkoła Podstawowa nr 39 im. Bartosza Głowackiego w Krakowie	ul. Stanisława Jachowicza 5	31-564	414-37-36	I
58	VII	Szkoła Podstawowa nr 48 im. Szarych Szeregów w Krakowie	ul. Księcia Józefa 337	30-243	429-72-10	I

59	VI	Szkoła Podstawowa nr 50 im. Włodzimierza Tetmajera w Krakowie	ul. Katowicka 28	31-351	637-14-57	I
60	IV	Szkoła Podstawowa nr 58 im. Tadeusza Kościuszki w Krakowie	ul. Stanisława Pigonia 2	31-230	415-13-47	I
61	III	Szkoła Podstawowa nr 64 im. Tadeusza Kościuszki w Krakowie	ul. Sadowa 1	31-465	411-15-28	I
62	IV	Szkoła Podstawowa nr 67 im. Władysława Łokietka w Krakowie	ul. Kaczorówka 4	31-264	415-31-85	I
63	VII	Szkoła Podstawowa nr 72 im. Teofila Lenartowicza w Krakowie	al. Modrzewiowa 23	30-224	425-19-67	I
64	VI	Szkoła Podstawowa nr 93 im. Lucjana Rydla w Krakowie	ul. Feliksa Szlachetkowskiego 31	30-132	637-01-10	I
65	III	Szkoła Podstawowa nr 95 im. Władysława Broniewskiego w Krakowie	ul. Wileńska 9B	31-413	411-49-34	I
66	IV	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 107 im. Tadeusza Boya-Żeleńskiego w Krakowie	ul. Zdrowa 6	31-216	633-07-14	I
67	IV	Szkoła Podstawowa nr 113 im. Leopolda Węgrzynowicza w Krakowie	ul. Piotra Stachewicza 33	31-328	637-49-04	I
68	III	Szkoła Podstawowa nr 114 im. Arkadego Fiedlera w Krakowie	ul. Łąkowa 31	31-443	411-02-80	I
69	IV	Szkoła Podstawowa nr 119 im. Janiny Porazińskiej w Krakowie	ul. Bolesława Czerwieńskiego 1	31-319	637-42-41	I
70	VI	Szkoła Podstawowa nr 138 im. Polskich Wojsk Lotniczych w Krakowie	ul. Kazimierza Wierzyńskiego 3	30-198	637-99-45	I

3. Zespoły szkolno-przedszkolne

71	IV	Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Krakowie	ul. Porzeczkowa 3	31-234	415-47-08	I
72	I	Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 w Krakowie	ul. Miodowa 36	31-052	421-28-56	I
73	V	Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Krakowie	ul. Urzędnicza 65	30-074	633-04-58	I
74	I	Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 6 w Krakowie	ul. Józefa Dietla 70	31-073	421-18-70	I
75	IV	Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 12 w Krakowie	ul. ks. Józefa Meiera 16D	31-236	202-07-94	I
76	IV	Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 14 w Krakowie	ul. Stawowa 179	31-346	637-09-50	I
77	IV	Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 16 w Krakowie	ul. Józefa Mackiewicza 15	31-214	415-56-66	I
78	V	Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 18 w Krakowie	ul. Litewska 34	30-014	633-59-12	I

4. Zespoły szkół sportowych

79	II	Zespół Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego im. Mikołaja Kopernika w Krakowie	ul. Grochowska 20	31-521	411-29-48	I
----	----	--	-------------------	--------	-----------	---

5. Zespoły szkół ogólnokształcących

80	VI	Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Krakowie	ul. Złoty Róg 30	30-095	637-08-97	I
81	VI	Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 8 w Krakowie	ul. Na Błonie 15b	30-147	637-27-07	I
82	III	Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 9 w Krakowie	ul. Seniorów Lotnictwa 5	31-455	417-78-21	I
83	III	Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 13 w Krakowie	ul. Kazimierza Odnowiciela 2	31-481	413-35-54	I
84	VII	Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 18 w Krakowie	ul. Senatorska 35	30-106	430-00-25	I

6. Licea ogólnokształcące samodzielne

85	I	I Liceum Ogólnokształcące im. Bartłomieja Nowodworskiego w Krakowie	pl. Na Groblach 9	31-101	422-96-79	I
86	I	II Liceum Ogólnokształcące im. Króla Jana III Sobieskiego w Krakowie	ul. Jana Sobieskiego 9	31-136	633-73-92	I
87	I	V Liceum Ogólnokształcące im. Augusta Witkowskiego w Krakowie	ul. Studencka 12	31-116	422-92-31	I
88	I	VI Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza w Krakowie	ul. Wąska 7	31-057	430-69-08	I
89	V	VII Liceum Ogólnokształcące im. Zofii Nałkowskiej w Krakowie	ul. Stanisława Skarbińskiego 5	30-071	637-42-91	I
90	II	VIII Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Wyspiańskiego w Krakowie	ul. Grzegórzecka 24	31-531	421-15-71	I
91	V	IX Liceum Ogólnokształcące im. Zygmunta Wróblewskiego w Krakowie	ul. Kazimierza Czapińskiego 5	30-048	633-37-64	I
92	I	X Liceum Ogólnokształcące im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie	ul. Zygmunta Wróblewskiego 8	31-148	633-11-97	I
93	II	XIII Liceum Ogólnokształcące im. Bohaterów Westerplatte w Krakowie	ul. Sądowa 4	31-542	411-08-21	I
94	IV	XIV Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Krakowie	ul. Józefa Chełmońskiego 24	31-322	637-46-74	I
95	I	XX Liceum Ogólnokształcące im. Leopolda Staffa w Krakowie	ul. Szlak 5	31-161	633-10-33	I
96	II	XXIV Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła II w Krakowie	ul. Wilhelma Wilka Wyrwińskiego 1	31-517	411-11-02	I

97	I	XLI Liceum Ogólnokształcące im. Księdza Jana Twardowskiego w Krakowie	Rynek Kleparski 18	31-150	422-06-58	I
98	I	XLII Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza w Krakowie	ul. Studencka 13	31-116	422-25-73	I
99	I	XLIV Liceum Ogólnokształcące im. Ks. Stanisława Konarskiego w Krakowie	ul. Bernardyńska 7	31-069	422-04-05	I

7. Zespoły szkół zawodowych

100	VI	Zespół Szkół Budowlanych nr 1 w Krakowie	ul. Jerzego Szablowskiego 1	30-127	637-48-82	I
101	I	Zespół Szkół Chemicznych im. Marii Skłodowskiej-Curie w Krakowie	ul. Krupnicza 44	31-123	422-32-20	I
102	I	Zespół Szkół Ekonomicznych nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Krakowie	ul. Kapucyńska 2	31-113	422-02-84	I
103	I	Zespół Szkół Energetycznych w Krakowie	ul. Loretańska 16	31-114	422-29-47	I
104	VI	Zespół Szkół Geodezyjno-Drogowych i Gospodarki Wodnej im. Gabriela Narutowicza w Krakowie	ul. Juliusza Lea 235	30-133	637-46-69	I
105	III	Zespół Szkół Inżynierii Środowiska i Melioracji w Krakowie	ul. Ułanów 9	31-450	411-76-11	I
106	I	Zespół Szkół Mechanicznych nr 1 im. Szczepana Humberta w Krakowie	al. Adama Mickiewicza 5	31-120	422-64-43	I
107	I	Zespół Szkół Mechanicznych nr 4 im. Generała Augusta Emila Fieldorfa "Nila" w Krakowie	ul. Podbrzezie 10	31-054	422-05-87	I
108	III	Zespół Szkół nr 1 im. Św. Rafała Kalinowskiego w Krakowie	ul. Ułanów 3	31-450	411-54-34	I
109	III	Zespół Szkół Przemysłu Spożywczego w Krakowie	ul. Macieja Miechowity 6	31-475	422-38-66	I
110	I	Zespół Szkół Zawodowych Polskiego Górnictwa Naftowego i Gazownictwa im. Profesora Walerego Goetla w Krakowie	ul. Brzozowa 5	31-050	422-49-55	I

8. Centra kształcenia

111	I	Centrum Kształcenia Zawodowego nr 1 w Krakowie	ul. Krupnicza 42a	31-123	422-32-18	I
-----	---	--	-------------------	--------	-----------	---

9. Szkoły muzyczne

112	I	Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Krakowie	ul. Basztowa 8	31-134	422-71-60	I
113	III	Szkoła Muzyczna I stopnia nr 1 im. Stanisława Wiechowicza w Krakowie	ul. Pilotów 51	31-462	411-49-05	I

10. Zespoły szkół specjalnych

114	II	Zespół Szkół i Placówek Specjalnych w Krakowie	ul. Aleksandra Lubomirskiego 21	31-509	421-07-09	I
115	V	Zespół Szkół Specjalnych nr 4	ul. Zakątek 2	30-076	422-57-12	I

11. Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze

116	I	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 4 w Krakowie	ul. Hieronima Wietora 7	31-067	430-54-00	I
117	III	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy pn. "Centrum Autyzmu i Całościowych Zaburzeń Rozwojowych" w Krakowie	ul. Spadochroniarzy 1	31-455	411-17-22 w. 100	I

12. Zespół placówek resocjalizacyjno-socjoterapeutycznych

118	IV	Zespół Placówek Resocjalizacyjno-Socjoterapeutycznych w Krakowie	ul. Górka Narodowa 116	31-234	415-00-40 w. 230	I
-----	----	--	------------------------	--------	---------------------	---

13. Poradnie psychologiczno-pedagogiczne i specjalistyczne

119	I	Specjalistyczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna "Krakowski Ośrodek Terapii"	ul. Helclów 23a	31-148	422-18-58	I
120	II	Specjalistyczna Poradnia Wczesnej Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Krakowie	ul. Półkole 11	31-559	412-15-66	I
121	I	Specjalistyczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna dla Dzieci z Niepowodzeniami Edukacyjnymi w Krakowie	ul. św. Gertrudy 2	31-046	422-43-83	I
122	I	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 1 w Krakowie	ul. Adama Chmielowskiego 1	31-067	430-50-52	I
123	IV	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 2 w Krakowie	ul. Siewna 23d	31-231	415-69-68	I

14. Bursy

124	VII	Bursa Szkolnictwa Ponadpodstawowego nr 1 w Krakowie	al. marsz. Ferdynanda Focha 39	30-119	422-86-68	I
125	III	Bursa Szkolnictwa Ponadpodstawowego nr 3 w Krakowie	ul. Ułanów 21a	31-450	411-64-39	I

15. Placówki sportowo-rekreacyjne

126	II	Krakowski Szkolny Ośrodek Sportowy im. Szarych Szeregów	al. Powstania Warszawskiego 6	31-541	411-58-66	I
127	I	Międzyszkolny Ośrodek Sportowy Kraków "Zachód"	pl. Na Groblach 23	31-101	422-12-21	I

16. Młodzieżowe domy kultury

128	I	Centrum Młodzieży im. dr. Henryka Jordana w Krakowie	ul. Krupnicza 38	31-123	430-00-15	I
-----	---	--	------------------	--------	-----------	---

129	I	Staromiejskie Centrum Kultury Młodzieży w Krakowie	ul. Hieronima Wietora 13	31-067	430-50-90	I
130	II	Młodzieżowy Dom Kultury przy ul. Grunwaldzkiej w Krakowie	ul. Grunwaldzka 5	31-526	411-67-03	I
131	II	Młodzieżowy Dom Kultury "Dom Harcerza" im. Prof. Aleksandra Kamińskiego w Krakowie	ul. Lotnicza 1	31-462	411-91-89	I
132	III	Młodzieżowy Dom Kultury przy al. 29 Listopada w Krakowie	al. 29 Listopada 102	31-406	415-83-15	I
133	V	Młodzieżowy Dom Kultury "Dom Harcerza" w Krakowie	ul. Władysława Stanisława Reymonta 18	30-059	637-37-61	I
11. Inne						
134	III	Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie	Ul. Ułanów 9a	31-450	650 35 00	I

1. Dostępność badań:

Miejsce badań:

.....

1) Rejestracja ogólna (tel.:) czynna w dniach: w godz.:

2) czynna w dniach: w godz.:
(nazwa poradni/pracowni)

3) czynna w dniach: w godz.:
(nazwa poradni/pracowni)

4) czynna w dniach: w godz.:
(nazwa poradni/pracowni)

5) czynna w dniach: w godz.:
(nazwa poradni/pracowni)

6) czynna w dniach w godz.:
(nazwa poradni/pracowni)

7) czynna w dniach w godz.:
(nazwa poradni/pracowni)

2. Organizacja udzielania świadczeń

Pracownik ze skierowaniem z zakładu pracy zgłasza się do rejestracji ogólnej do wyodrębnionego stanowiska dla obsługi osób z jednostek objętych umową Zleceniobiorcy ze Zleceniodawcą lub jeżeli Wykonawca dopuszcza taką możliwość, korzysta z rejestracji telefonicznej lub przez dedykowany do tego celu portal internetowy. Otrzymuje wykaz pracowni i poradni z podaniem dat i godzin wizyt.

Dla pracowników zgłaszających się w celu wykonania badań wstępnych, kontrolnych i badań do celów sanitarno-epidemiologicznych – termin pierwszej wizyty powinien zostać wyznaczony najpóźniej do 5 dni od dnia rejestracji.

Dla pracowników zgłaszających się w celu wykonania badań okresowych i badań do celów orzeczenia o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia – termin pierwszej wizyty powinien zostać wyznaczony najpóźniej do 10 dni od dnia rejestracji.

Procedura badań profilaktycznych i badań do celów orzeczenia o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia – dla jednego pracownika zamyka się najdalej w ciągu dwóch wizyt pracownika w ośrodku Zleceniobiorcy.

Zleceniobiorca winien tak ustalić pracownikowi terminy poszczególnych badań, aby jego pobyt na terenie ośrodka Zleceniobiorcy w ramach jednego dnia nie trwał dłużej niż:

- 4 godz. od wyznaczonego terminu pierwszego badania w danym dniu - dla pierwszej wizyty pracownika w ośrodku Zleceniobiorcy,
- 2 godz. od wyznaczonego terminu pierwszego badania w danym dniu - dla drugiej wizyty pracownika w ośrodku Wykonawcy.

3. Tryb przekazywania zaświadczeń

- 1) Zaświadczenie lekarskie o zdolności do pracy będzie przekazywane przez Zleceniobiorcę w dwóch egzemplarzach pracownikowi (jeden egzemplarz dla pracodawcy, drugi dla pracownika).
- 2) Orzeczenie lekarskie dot. udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia wydaje się w trzech egzemplarzach, z których jeden otrzymuje nauczyciel, drugi dyrektor jednostki, który skierował nauczyciela na badanie lekarskie, a trzeci jest dołączany do dokumentacji medycznej nauczyciela.