

- WZÓR -
UMOWA
na dostawę licencji na oprogramowanie
do elektronicznego obiegu dokumentów finansowo-księgowych
(zwana dalej Umową)

zawarta w Krakowie w dniu 2022 r.

pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4

NIP: 676 101 37 17; REGON: 351554353

zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez : - Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie

z siedzibą w Krakowie (31—450), ul. Ułanów 9a, działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr

..... Prezydenta Miasta Krakowa z dnia

przy kontrasygnacie: Głównego Księgowego:

a

NIP:; REGON:

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 275 pkt 1 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez :

zwanym dalej łącznie „Stronami”

§ 1

[Definicje]

Ilekoć poniższe pojęcia zostaną użyte w Umowie w formie zapisu z wielkiej litery, Strony nadają im znaczenie wskazane w poniższych definicjach:

- **Dokumentacja** - Dokumenty powstałe podczas wykonywania prac, opisujące aspekty techniczne wdrożenia licencji.
- **Dostawa Licencji na Oprogramowanie** - udzielenie licencji na korzystanie z Oprogramowania;
- **Dzień Roboczy** - dni od poniedziałku do piątku od godziny 7:00-15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- **Jednostki Obsługiwane** - jednostki obsługiwane przez Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie w obszarze finansowo-księgowym wskazane w załączniku nr 1 do Umowy;
- **Koordynatorzy** - przedstawiciele każdej ze Stron, powołani do zapewnienia właściwej współpracy i koordynacji działań Stron, upoważnieni i zobowiązani do dokonywania czynności wskazanych w treści Umowy;
- **Odbiór** - potwierdzenie przez Zamawiającego wykonanych przez Wykonawcę Prac. Odbiór następuje zgodnie z procedurą opisaną w Umowie;

- **Osobodzień** - osiem godzin pracy jednej osoby;
- **Prace** - oznacza zakres usług, które Wykonawca zobowiązał się wykonać w ramach Umowy;
- **Oprogramowanie** – oprogramowanie do elektronicznego obiegu dokumentów finansowo-księgowych pomiędzy Miejskim Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie a Jednostkami Obsługiwanymi, tj. zbiór rozwiązań i narzędzi informatycznych stworzonych przez Wykonawcę, obejmujący oprogramowanie komputerowe;
- **Siła Wyższa** - zdarzenie, powstałe z przyczyn zewnętrznych, których Strona nie była w stanie przewidzieć ani im zapobiec, będących poza sferą kontroli Strony, w tym w szczególności spowodowanych przez wojnę, pożar, powódź oraz inne katastrofy, które powstały bez udziału Stron;
- **Użytkownik** - osoba, która została uprawniona przez Zamawiającego do używania oprogramowania, wdrożonego przez Wykonawcę;
- **Wersja Oprogramowania** - zmiana Oprogramowania wynikająca z postępu technologicznego i technicznego.

§ 3

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest:
 - 1) udzielenie licencji na korzystanie z Oprogramowania dla Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie oraz Jednostek Obsługiwanych w następujących ilościach:
 - a) 1 licencja dla jednostki głównej (Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie);
 - b) 208 licencji dla Jednostek Obsługiwanych;
 - 2) wdrożenie Oprogramowania i przeprowadzenie szkoleń dla użytkowników z obsługi Oprogramowania;

zgodnie z Specyfikacją Warunków Zamówienia, złożoną przez Wykonawcę ofertą, szczegółowym opisem przedmiotu Umowy oraz pozostałymi załącznikami do Umowy.
2. Okres ważności licencji: 36 miesięcy - liczony od dnia odbioru przedmiotu Umowy (zgodnie z § 5 ust. 2 Umowy).
3. Wykaz Jednostek Obsługiwanych stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
4. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawiera załącznik nr 2 do Umowy¹.
5. Strony uzgadniają, że w ramach Umowy mogą być wykonywane zarówno prace, jak i usługi analityczne, programistyczne, a także testy, dokumentacja oraz zakup licencji oprogramowania innych firm na potrzeby wykonania Prac i Dostawy Licencji na Oprogramowanie określone przez Zamawiającego.

§ 4

[Wykonanie Umowy]

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje potencjałem ekonomicznym i osobowym do należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz wykwalifikowanymi kadrami posiadającymi odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż wykona Umowę z podwyższoną starannością, uwzględniającą zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, standardami oraz z zasadami wiedzy przyjętej w dziedzinie wiedzy objętej przedmiotem Umowy.

¹ Treść tego załącznika odpowiadać będzie treści załącznika nr ... do SWZ (OPZ), z uwzględnieniem zmian wynikających z treści złożonej oferty Wykonawcy w zakresie fakultatywnych funkcjonalności Oprogramowania.

3. Zamawiający zobowiązuje się dołożyć niezbędnych starań, w zakresie realizacji swoich zobowiązań wynikających z Umowy, zmierzających do umożliwienia Wykonawcy oraz jego ewentualnym podwykonawcom sprawnego wykonywania postanowień Umowy.
4. Strony zobowiązują się do współdziałania w zakresie i na warunkach określonych w Umowie przez upoważnionych przedstawicieli Stron (w tym Koordynatorów).

§ 5

[Zamówienia]

1. Dostawa Licencji na Oprogramowanie wraz w wdrożeniem Oprogramowania oraz przeprowadzeniem szkoleń dla użytkowników z jego obsługi odbędzie się terminie : dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi protokolarnie w dniu zakończenia wszystkich prac związanych z Dostawą licencji na Oprogramowanie, wdrożeniem Oprogramowania oraz przeprowadzeniem szkoleń dla użytkowników z jego obsługi.
Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
3. Podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktur VAT (zgodnie z § 11 ust. 2 Umowy).

§ 6

[Obowiązki Wykonawcy]

1. Wykonawca jest zobowiązany do sumiennego wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, zgodnie z treścią Umowy oraz swoją najlepszą wiedzą i posiadanym doświadczeniem.
2. Wykonawca zobowiązuje się ponadto, że Prace związane z realizacją Umowy nie spowodują zakłóceń w pracy systemów komputerowych, które są użytkowane przez Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie oraz Jednostki Obsługiwane, ani nie wpłyną destabilizująco na funkcjonowanie organizacji Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie oraz Jednostek Obsługiwanych.
3. Wykonawca jest zobowiązany do spełniania obowiązku określonego w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 z późn. zm.) tj. będzie dysponował odpowiednim – wynikającym z wyżej wymienionej ustawy, udziałem pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy, obowiązek, ten ma również zastosowanie w przypadku korzystania przez Wykonawcę przy wykonywaniu niniejszej Umowy z podwykonawców. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego poddać kontroli w celu potwierdzenia spełnienia tego wymogu, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na każde żądanie Zamawiającego – w terminie 14 Dni Roboczych od otrzymania żądania - odpowiednie dokumenty, z których wynikać będzie spełnienie przez niego ww. wymagania.

§ 7

[Obowiązki ZAMAWIAJĄCEGO]

Zamawiający jest zobowiązany do:

- 1) wyznaczenia i oddelegowania kompetentnych pracowników do współpracy z Wykonawcą w ramach realizowanej Umowy, przy czym pracownikom tym nie przysługuje uprawnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego w zakresie zmian treści Umowy;

- 2) dostarczania wszelkich posiadanych przez Zamawiającego informacji, danych oraz dokumentacji niezbędnych do wykonywania Prac;
- 3) informowania Wykonawcy o zamiarach wprowadzenia zmian organizacyjnych w działalności Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na przebieg Prac;
- 4) udzielenia Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji posiadanych przez siebie a koniecznych do wykonania Umowy bez zbędnej zwłoki, w przypadku, gdy Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o takie informacje;
- 5) terminowej zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 8

[Podwykonawcy]

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawstwo innemu podmiotowi wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Podwykonawca – przed przystąpieniem do wykonywania powierzonych mu przez Wykonawcę części przedmiotu Umowy niezależnie od wymogów opisanych w §17 niniejszej umowy - musi podpisać zobowiązanie do zachowania poufności, czego zobowiązuje się dopilnować Wykonawca.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Zamawiający jest zobowiązany do współpracy z podwykonawcami w sposób umożliwiający im należyłą realizację Umowy, w szczególności poprzez udostępnienie podwykonawcom środowiska informatycznego, wszystkich wymaganych materiałów źródłowych, informacji, danych i dokumentacji - na zasadach określonych w § 6 Umowy.

§ 9

[Prawa Własności Intelktualnej]

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu oraz Jednostkom Obsługiwanym licencji („**Licencja**”) na korzystanie z Oprogramowania i kolejnych jego Wersji, oraz na wytworzoną Dokumentację („**Utworky**”). Licencja udzielana jest na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utworów będących programami komputerowymi:
 - a) stosowanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu;
 - b) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - c) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności udostępnianie w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego/nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
 - d) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych z możliwością jednoczesnego użytkowania przez nieograniczoną liczbę Użytkowników;
 - e) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe jak również usługi wideo na żądanie (VoD) lub usługi o podobnym charakterze;

- f) prawo do wykorzystywania Utworów do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczenia lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych, zarówno odpłatnie jak i nieodpłatnie;
 - g) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie Utworów w całości lub w części w formie cyfrowej: na dyskach optycznych, zapis magnetyczny na dyskietkach, na dyskach twardych i taśmach magnetycznych, zapis w pamięci flash, zapis w pamięci operacyjnej, zapis w pamięci podręcznej oraz w pamięci tylko do odczytu;
 - h) umieszczenie na serwerach;
- 2) w zakresie utworów niebędących programami komputerowymi (w tym Dokumentacja):
- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w punkcie poprzedzającym – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
2. Ponadto Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
- 1) Oprogramowanie, z stanowi utwór podlegający ochronie na podstawie art. 74 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a prawa autorskie z nim związane nie są obciążone lub ograniczone w jakikolwiek sposób prawami dowolnej osoby trzeciej i Utwory, a także poszczególne ich składowe nie naruszają praw osób trzecich;
 - 2) Oprogramowanie, ani dowolna jego część nie jest przedmiotem jakiegokolwiek sporu, roszczeń, wcześniejszych roszczeń, cesji, zastawu lub innych praw przysługujących dowolnej osobie trzeciej;
 - 3) uzyskał wszelkie zgody i pozwolenia wymagane przez prawo, lub których konieczność wynika z innych źródeł, wymagane dla skutecznego i ważnego zawarcia i wykonania Umowy;
 - 4) zawarcie Umowy nie stanowi naruszenia jakichkolwiek przepisów prawnych, norm, standardów, pozwoleń, lub praw osoby trzeciej;
 - 5) nie istnieją żadne okoliczności prawne i/lub faktyczne, które mogą spowodować lub dać podstawy do żądania ogłoszenia, że niniejsza Umowa jest nieważna i nieskuteczna.
3. Licencja udzielana jest na czas określony 36 miesięcy liczony od dnia odbioru przedmiotu Umowy (zgodnie z § 5 ust. 3 umowy) i jest nieograniczona terytorialnie.
4. W przypadku, gdy na skutek naruszenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z postanowień niniejszego paragrafu, korzystanie z Oprogramowania przez Zamawiającego naruszać będzie autorskie prawa majątkowe lub osobiste lub inne prawa własności intelektualnej osób trzecich, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób, łącznie z kosztami wszelkich odszkodowań, ewentualnych procesów i kosztów związanych z ich prowadzeniem, w tym obsługi prawnej oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z wyłączeniem lub ograniczeniem możliwości korzystania przez Zamawiającego z Oprogramowania oraz do zwrotu odpowiedniej części wynagrodzenia z tytułu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się także do uzyskania, na własny koszt, na rzecz Zamawiającego licencji będącej przedmiotem Umowy w przypadku stwierdzenia, że udzielenie licencji, o których mowa w niniejszym paragrafie, narusza prawa osób trzecich.

§ 10

[Koordynacja Umowy]

1. W celu zapewnienia właściwej koordynacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy oraz właściwej współpracy i koordynacji działań Stron w związku z wykonaniem Umowy, każda ze Stron powołuje Koordynatorów, którymi są:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:
tel.:; e-mail:
 - 2) Ze strony Wykonawcy:
tel.:; e-mail:
2. Koordynatorzy będą uprawnieni do składania i przyjmowania wszelkich oświadczeń woli oraz wiedzy w związku z bieżącą realizacją Umowy, z wyłączeniem oświadczeń dotyczących obowiązywania i treści Umowy i odpowiedzialności Stron, zmian Umowy oraz podpisania ewentualnych Zamówień i Protokołu Odbioru.
W zakresie obowiązków każdego koordynatora ze strony Wykonawcy oprócz koordynacji działań Stron jest również wewnętrzna koordynacja wszystkich działań Wykonawcy w związku realizacją przez niego przedmiotu Umowy.
3. Istnieje możliwość dokonania zmiany osób wymienionych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osoby wyszczególnionej w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
 - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
 - 2) jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osoby wyszczególnionej w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje on należycie swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca jest zobowiązany zmienić koordynatora zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego, z zastrzeżeniem spełniania wymagań określonych w Umowie. Wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca.
6. W przypadku zmiany osoby wyszczególnionej w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu, nowa osoba powołana do pełnienia ww. obowiązków musi spełniać wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia dla danej funkcji.

§ 11

[Wynagrodzenie za wykonanie Prac i Licencję]

1. Z tytułu realizacji całego przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie: złotych), plus podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką w dniu zawarcia umowy w kwocie zł (słownie : zł i 00/100) , **łącznie zł brutto (słownie: złotych).**
2. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury, w trzech częściach:
 - 1) 40% wynagrodzenia określonego w ust. 1 tj. zł netto (słownie: złotych), plus podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką w dniu

- zawarcia umowy w kwocie zł (słownie : zł i 00/100), łącznie zł brutto (słownie: złotych) w terminie do 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej na podstawie protokołu odbioru, zgodnie z § 5 ust. 3 umowy, podpisanego przez strony umowy bez zastrzeżeń, potwierdzającego realizację przedmiotu zamówienia;
- 2) 30% wynagrodzenia określonego w ust. 1 tj. zł netto (słownie: złotych), plus podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką w dniu zawarcia umowy w kwocie zł (słownie : zł i 00/100), łącznie zł brutto (słownie: złotych).w terminie do 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po upływie 12 miesięcy od podpisania protokołu odbioru, zgodnie z § 5 ust. 3 umowy;
- 3) 30% wynagrodzenia określonego w ust. 1 tj. zł netto (słownie: złotych), plus podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką w dniu zawarcia umowy w kwocie zł (słownie : zł i 00/100), łącznie zł brutto (słownie: złotych) w terminie do 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po upływie 24 miesięcy od podpisania protokołu odbioru, zgodnie z § 5 ust. 3 umowy.
3. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca przedłoży prawidłowo wystawione faktury z oznaczeniem: Nabywca: Gmina Miejska Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 676 101 37 17; Jednostka odbierająca: Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, 31-450 Kraków, ul. Ułanów 9a i doręczy ją na adres jednostki odbierającej.
5. Wykonawca może wystawić i wysłać do Zamawiającego ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). Zamawiający zobowiązany jest do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
6. Do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Wykonawca wykorzystuje własne konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF). Prawidłowo wystawiona ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane: Nabywca: Gmina Miejska Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, NIP: 676-101-37-17, Regon: 351554353, Jednostka odbierająca: Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie 31-450 Kraków, ul. Ułanów 9a.
7. Terminem otrzymania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest data dostępności faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania dla zamawiającego, potwierdzona otrzymaną wiadomością e-mail.
8. Zamawiający wyraża zgodę na przekazywanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), tj. faktury korygującej.
9. Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający ma dokonywać wpłat:
.....
10. Za datę zapłaty należności uważa się datę wysłania przelewu bankowego przez Zamawiającego.
11. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
12. Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT (NIP:).
13. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zasadach określonych w 436 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, w sytuacji:

- 1) zmiany wysokości stawek podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego dla czynności objętych umową, która wejdzie w życie po zawarciu umowy – zmiana wynagrodzenia wykonawcy w zakresie czynności fakturowanych po wejściu w życie ustawowej zmiany wysokości stawek ww. podatku - do faktur wystawianych po wejściu w życie zmiany stawki podatku VAT/podatku akcyzowego naliczana będzie nowa stawka;
- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę pomiędzy wysokością dotychczasowego minimalnego wynagrodzenia za pracę a nową wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana będzie uwzględniała jedynie pracowników Wykonawcy zatrudnionych przez niego wyłącznie przy realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, otrzymujących wynagrodzenie nie niższe niż minimalne wynagrodzenie w przeliczeniu na cały etat. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić wykaz tych osób z oświadczeniem co do zakresu zatrudnienia ich przy realizacji zamówienia (dokładna liczba dni, zakres etatu) wraz potwierdzeniem okresu świadczenia przez nich czynności w zakresie realizacji zamówienia przy rozliczeniu końcowym przedmiotu Umowy;
- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę pomiędzy dotychczasową wysokością odprowadzanych składek a nową wysokością odprowadzanych składek. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić wykaz pracowników realizujących przedmiot zamówienia wraz ze wskazaniem zmiany wysokości odprowadzanych składek;
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342);

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

14. W każdym z powyższych przypadków, Wykonawca winien złożyć do Zamawiającego odpowiedni wniosek wraz ze szczegółowym uzasadnieniem i wyliczeniem wpływu w/w zmian na koszty wykonania zamówienia, który to wniosek podlegać będzie weryfikacji przez Zamawiającego. W następstwie przeprowadzonej weryfikacji, Zamawiający zaproponuje Wykonawcy nowe wartości wynagrodzenia w odniesieniu do wniosku Wykonawcy; w sytuacji zgody Stron co do propozycji Zamawiającego, zostanie spisany stosowny aneks. W sytuacji nie dojścia Stron do porozumienia, Wykonawca zachowuje prawo do wykorzystania uprawnień płynących z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.

§ 12

[Ograniczenie odpowiedzialności Stron]

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) nieprawidłowe działanie Oprogramowania, które powstało w wyniku użytkowania Oprogramowania przez Zamawiającego oraz Jednostki Obsługiwane niezgodnie z przekazaną Zamawiającemu Dokumentacją lub niezgodnie z uzgodnionym z Zamawiającym przeznaczeniem;
 - 2) błędy, jakie powstały w wyniku dokonywania nieautoryzowanych zmian w kodzie źródłowym Oprogramowania i modyfikowania zawartości bazy danych Oprogramowaniem innym niż dostarczone;
 - 3) działanie Siły Wyższej.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialności za utratę danych przez Zamawiającego i niemożność ich odtworzenia, chyba że utrata ta lub niemożność odtworzenia jest następstwem:
 - 1) działania wirusa komputerowego, nie wprowadzonego do Oprogramowania przez Wykonawcę;
 - 2) okoliczności lub działania osób trzecich, za których zaistnienie wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający;
 - 3) działania Siły Wyższej.
3. Strony są wolne od odpowiedzialności z powodu całkowitego lub częściowego niewykonania zobowiązań umownych w przypadkach spowodowanych Siłą Wyższą, jednakże fakt jej wystąpienia wymaga stosownego udokumentowania i poinformowania drugiej Strony.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za poprawność działania dostarczonego Oprogramowania.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za sposób wykorzystania dostarczonego Oprogramowania przez Zamawiającego, o ile wykorzystanie to odbiega od celu wskazanego przez Zamawiającego.

§ 13

[Siła wyższa]

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy spowodowanych działaniem Siły Wyższej.
2. Jeżeli zdarzenie stanowiące Siłę Wyższą spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań z Umowy przez jedną ze Stron, wówczas:
 - 1) Strona ta niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia;
 - 2) Strona ta niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutków tego zdarzenia;
 - 3) każda ze Stron dołoży najwyższej staranności w celu należytego wykonania zobowiązań;
 - 4) Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia.
3. Jeżeli Siła Wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez Stronę przez okres przekraczający 1 (jednego) miesiąca, Strony spotkają się i w dobrej wierze rozpatrzą celowość i warunki rozwiązania Umowy, której wykonanie stało się niemożliwe na skutek okoliczności istnienia Siły Wyższej.

§ 14

[Odpowiedzialność odszkodowawcza, kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 2) 0,1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień przerwy działania Oprogramowania
 - 3) 15 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy, złożonego na podstawie § 19 ust. 1 Umowy.
2. Kary umowne płatne będą każdorazowo przez Stronę w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kary, wystosowanego przez drugą Stronę.
3. W przypadku gdy wysokość kar umownych nie pokrywa w całości wartości faktycznie poniesionej szkody Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego ponad

kwotę otrzymanej kary umownej, na zasadach ujętych w Kodeksie Cywilnym z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych, z wynagrodzenia Wykonawcy dot. przedmiotu niniejszej umowy bez konieczności dodatkowego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych.
5. Każda ze Stron może dochodzić kar umownych w maksymalnej wysokości 50 % wartości wynagrodzenia, wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy.

§ 15

[Gwarancja]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji prawidłowego funkcjonowania Oprogramowania przez okres 36 (słownie: trzydziestu sześciu) miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
2. Jeżeli w okresie gwarancyjnym wystąpi błąd Oprogramowania uniemożliwiający całkowite jego funkcjonowanie, okres obowiązywania gwarancji zostanie wydłużony o okres, w którym występowały zakłócenia w funkcjonowaniu Oprogramowania i usuwanie błędów.
3. Gwarancją nie są objęte:
 - 1) wady, usterki i uszkodzenia powstałe wskutek używania Oprogramowania niezgodnie z Dokumentacją Użytkownika przekazaną przez WYKONAWCĘ w dniu podpisania Protokołu Obioru;
 - 2) wady, usterki i uszkodzenia powstałe na skutek naprawy lub modyfikacji dokonanej przez Użytkowników niezgodnie z Dokumentacją.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wykluczają innych uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów prawa, w szczególności nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi oraz z tytułu nienależytego wykonania zobowiązań przez Wykonawcę.
5. Sytuacja, w której weryfikacja następuje po czasie dłuższym niż czas Odbioru Zamawiającego nie może powoływać się na uchybienia, błędy lub inne działania noszące znamiona nienależytego wykonania Oprogramowania, które nie zostały zgłoszone przez Zamawiającego na piśmie bezpośrednio po podpisaniu Protokołu Odbioru, chyba że zaniedbania były wynikiem ukrytego charakteru tych wad lub błędów i nie mogły być zauważone przez Zamawiającego pomimo należytej kontroli z jego strony. Zastosowanie znajdzie w tym wypadku § 15 ust. 7 Umowy.
6. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w funkcjonowaniu Oprogramowania zgłoszenia należy wysłać na adres e-mail:
7. Zgłoszenie serwisowe zawierać powinno, co najmniej:
 - 1) opis nieprawidłowości działania Oprogramowania oraz w miarę możliwości czas jej wystąpienia,
 - 2) wskazanie operacji, przy której błąd się objawia.

Zamawiający i Jednostki Obsługiwane mają prawo uzyskać dostęp do aktualizacji Oprogramowania w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Dostęp do aktualizacji w okresie objętym gwarancją jest bezpłatny.

§ 16

[Klauzula poufności]

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
2. Za informacje poufne Zamawiającego rozumie się wszelkie informacje i/lub materiały dotyczące Zamawiającego lub związane z realizacją przedmiotu umowy przekazane Wykonawcy przez

Zamawiającego, które nie są znane lub nie powinny być znane publicznie, powzięte/otrzymane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania Umowy, a w szczególności informacje stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie ustawy 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz informacje chronione na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy niezależnie od formy ich przekazania przez Zamawiającego (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu lub zapisu na komputerowym nośniku informacji).
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji poufnych:
 - 1) których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa,
 - 2) które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości przez Stronę uprawnioną lub za jej zezwoleniem.
5. Wykonawca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Zamawiającego, z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone jako należące do Zamawiającego.
6. Wykonawca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Zamawiającego, innych aniżeli udostępnione przez Zamawiającego, w celu realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca może ujawnić informacje poufne Zamawiającego osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.
8. Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu umowy, na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do zwrotu wszystkich informacji poufnych Zamawiającego, w tym sporządzonych kopii informacji poufnych Zamawiającego.
9. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.
10. Wykonawca zobowiązuje się, w związku z realizacją przedmiotu umowy przetwarzać wszelkie informacje i/lub materiały dotyczące Zamawiającego lub związane z realizacją przedmiotu umowy przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z SIWZ i niniejszej umowy oraz na podstawie i w granicach powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności: ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019 poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
11. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Wykonawcy zachowania najwyższej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania Wykonawcy. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą, bezpośrednią lub pośrednią, szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

§ 17

[Dane osobowe]

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia, że przetwarzanie danych osobowych, związane z realizacją przedmiotu umowy, będzie zgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej RODO.

2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych swoich pracowników, współpracowników i kontrahentów.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podmiotem przetwarzającym w zakresie danych osobowych pracowników, współpracowników i kontrahentów Jednostek Obsługiwanych wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy, których administratorami są te jednostki.
4. Zamawiający na podstawie art. 28 ust. 3 i 4 RODO powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, o których mowa powyżej w ust. 2 i 3. Powierzenia odbywać się będą w ramach wynagrodzenia określonego w § 11 Umowy.
5. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w zakresie i w celu określonymi w Umowie.
6. Przedmiotem powierzenia są dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją umowy przez czas trwania umowy w sposób ciągły.
7. Rodzaj powierzonych danych osobowych obejmuje dane zwykłe niezbędne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującym stanem prawnym.
8. Kategorie osób, których dane dotyczą: pracownicy, współpracownicy i kontrahenci Zamawiającego oraz jednostek obsługiwanych, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy, a także osoby trzecie.
9. Kategorie przetwarzania: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, pobieranie, adaptowanie lub modyfikowanie, przeglądanie, dopasowanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie.
10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 32 RODO w związku z art. 28 ust. 3 lit. c) RODO podjął niezbędne działania w celu zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających zgodność z RODO, w tym adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą.
11. Wykonawca dopuści do przetwarzania danych osobowych osób objętych umową jedynie osoby, które zostały przeszkolone z tematyki ochrony danych osobowych oraz zobowiązały się w formie pisemnej do przestrzegania zasad ochrony danych osobowych, w tym do bezterminowego zachowania poufności treści danych, jak również sposobów ich zabezpieczania.
12. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu oraz jednostkom obsługiwany określonym w załączniku nr 1 do umowy, w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
13. W razie wpływu do Wykonawcy żądania w zakresie realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane, Wykonawca niezwłocznie informuje o tym Zamawiającego. Udzielając informacji, Wykonawca przekazuje dane nadawcy i treść żądania oraz określa, w jakim zakresie jest w stanie przyczynić się do realizacji żądania.
14. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek sytuacji stanowiącej naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych powierzonych do przetwarzania, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 24 godzin:
 - 1) poinformować o tym Zamawiającego, podając wszelkie niezbędne informacje dotyczące takiego naruszenia;
 - 2) w miarę istniejących możliwości, ustalić przyczynę i miejsce naruszenia;
 - 3) podjąć wszelkie dostępne i zasadne czynności mające na celu usunięcie naruszenia i zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami;

- 4) zebrać dostępne dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom w przyszłości i w tym celu współpracować z Zamawiającym na każdym etapie wyjaśniania sprawy.
15. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte umową do dalszego przetwarzania innym podmiotom jedynie w celu wykonania umowy po wcześniejszym poinformowaniu Zamawiającego oraz pod warunkiem braku sprzeciwu Zamawiającego wyrażonego w terminie 14 dni od dnia poinformowania, w sposób przewidziany w umowie do wzajemnych kontaktów Stron.
16. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia, że podwykonawca spełni te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w umowie.
17. Zamawiający lub podmiot przez niego upoważniony oraz administratorzy, o których mowa w ust. 3 lub osoby przez niego upoważnione, mają prawo przeprowadzenia kontroli lub audytów, mających na celu weryfikację czy Wykonawca spełnia obowiązki wynikające z niniejszej umowy.
18. Prawo do przeprowadzenia kontroli lub audytów będzie realizowane w godzinach pracy Wykonawcy, po uprzednim pisemnym poinformowaniu z minimum 7 dniowym wyprzedzeniem.
19. Prawo do przeprowadzenia kontroli lub audytów obejmuje:
- 1) wstęp do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane;
 - 2) żądanie złożenia pisemnych lub ustnych informacji od Wykonawcy oraz od osób upoważnionych przez niego do przetwarzania powierzonych danych osobowych;
 - 3) wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli lub audytu.
20. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli lub audytu, w terminie wskazanym przez przeprowadzającego kontrolę lub audyt, lecz nie dłuższym niż 14 dni od wskazania uchybień.
21. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
22. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych na podstawie umowy, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
23. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub innych działań podejmowanych przez osoby fizyczne lub podmioty trzecie (w tym organy nadzorcze), które będą wynikać z naruszenia lub będą dotyczyć naruszenia obowiązków Wykonawcy w zakresie ochrony danych osobowych.
24. Zamawiający zastrzega prawo do zlecenia przetwarzania dodatkowych rodzajów danych osobowych lub kategorii osób, których dane dotyczą. W takiej sytuacji Zamawiający przewiduje zmianę treści umowy w formie pisemnej.
25. Wykonawca po zakończeniu przetwarzania związanego z umową niezwłocznie zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe będące w jego posiadaniu w związku z realizacją umowy oraz usuwa wszelkie ich kopie, chyba że przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.

§ 18

[Postanowienia końcowe]

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez jedną ze Stron, druga Strona będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy pod warunkiem bezskutecznego upływu dodatkowego terminu wyznaczonego Stronie na piśmie na zaniechanie naruszeń, nie krótszego niż 10 Dni Roboczych. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu podstawy do odstąpienia od Umowy.
2. Wszelkie oświadczenia Stron związane z wykonaniem Umowy, takie jak powiadomienia, zawiadomienia, w tym rozszerzenia zakresu Zamówień, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej.
3. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów, jakie mogą wyniknąć w związku z interpretacją lub wykonywaniem Umowy. W przypadku braku porozumienia Stron, wszelkie spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane ostatecznie przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
5. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 20

[Załączniki]

Następujące załączniki są integralną częścią Umowy:

Załącznik nr 1 – Wykaz Jednostek Obsługiwanych

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu Umowy

Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY