

(WZÓR)
PROTOKÓŁ ODBIORU

Spisany w Krakowie w dniu w sprawie odbioru przedmiotu zamówienia pn:
Dostawa licencji na oprogramowanie do elektronicznego obiegu dokumentów kadrowo-płacowych
zrealizowanego przez Wykonawcę:
na podstawie umowy nr z dnia, zwanego dalej „Dostawą”.

Niniejszym protokołem Strony potwierdzają, że Dostawa została zrealizowana do dnia:,
zgodnie z obowiązującą umową i nie wnoszą w tym zakresie zastrzeżeń poza umieszczonymi w niniejszym
protokole.

Zastrzeżenia/uwagi:

.....
.....

Protokół sporządzony został w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy: