

UMOWA

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, posiadającą NIP: 6761013717, zwaną dalej: „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

..... - Dyrektora - **Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie** z siedzibą w Krakowie (31-450), ul. Ułanów 9a, działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr

.....
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego -
a

.....
wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)

- Numer postępowania: MCOO/ZP/R/31/22

zwanym dalej: „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

.....
wspólnie zwanymi dalej: „**Stronami**”, a każda z osobna: „**Stroną**”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **kompleksowa obsługa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy samorządowych jednostek oświatowych, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Kraków** (zwanych dalej jednostkami) zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, szczegółowym opisem przedmiotu umowy oraz pozostałymi załącznikami do umowy.
2. Wykaz jednostek objętych niniejszą umową stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany, z przyczyn organizacyjnych, liczby (zwiększenia lub zmniejszenia) obsługiwanych przez Wykonawcę jednostek z zastrzeżeniem, że łączna liczba obsługiwanych przez Wykonawcę jednostek w każdym momencie świadczenia usługi nie może przekroczyć 290 jednostek. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwały w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia, w tym roszczenia finansowe. Zamawiający gwarantuje realizację przedmiotu umowy na poziomie minimum 60% kwoty określonej w § 4 ust. 6.
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 7 do umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi (w tym przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy) oraz zakresem

rzeczowym i procedurami ustalonymi przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu umowy (OPU);

- 2) do wykonywania wszystkich czynności i działań systematycznie z zachowaniem należytej staranności (w tym do codziennego odbierania telefonów i wiadomości e-mail), a w razie niezbędnej potrzeby (np. wystąpienia wypadku) do natychmiastowego podjęcia stosownych działań;
- 3) do realizacji przedmiotu umowy przez osoby do tego uprawnione. Wykaz osób wykonujących zadania służby BHP, zadania ustalone w szczegółowym opisie przedmiotu umowy oraz zadania obsługi administracyjnej zawiera załącznik nr 4 do niniejszej umowy;
- 4) do sporządzania dla każdego okresu rozrachunkowego odrębnego protokołu zawierającego wykaz wszystkich jednostek objętych umową w tym okresie, w którym Dyrekcja Jednostki potwierdza¹ pozostawanie przez Wykonawcę w gotowości do pełnienia funkcji w ramach czynności BHP. Potwierdzenie musi zawierać datę, pieczętę jednostki oraz czytelny podpis lub pieczętę imienną wraz z parafką. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 5;
- 5) do sporządzenia dla każdego okresu rozrachunkowego odrębnego protokołu zawierającego wykaz wszystkich jednostek objętych umową w tym okresie oraz rodzaj wykonanych dla tych jednostek usług. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 6;
- 6) do osobistego² przyjęcia pisemnego powierzenia obowiązków służby BHP od każdego z Dyrektorów Jednostek objętych umową w ciągu 12 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że obowiązki służby BHP muszą zostać powierzone przed wykonaniem pierwszej czynności związanej z obsługą BHP dla danej jednostki. W przypadku wprowadzenia nowej jednostki do obsługi w trakcie trwania umowy do przyjęcia tego powierzenia nie później niż w dniu wprowadzenia do umowy tej jednostki.

Powierzenie obowiązków służby BHP Wykonawca sporządza w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego jeden egzemplarz jest dla Wykonawcy, jeden dla Dyrekcji jednostki oświatowej oraz jeden dla Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć powyższe dokumenty Zamawiającemu najpóźniej do 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Wzór powierzenia obowiązków Służby BHP stanowi załącznik nr 3.

- 7) do osobistego³ zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z każdą z Jednostek objętej umową w ciągu 12 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że przetwarzanie danych osobowych musi zostać powierzone przed wykonaniem pierwszej czynności związanej z obsługą BHP dla danej jednostki. W przypadku wprowadzenia nowej jednostki do obsługi w trakcie trwania umowy do przyjęcia tego powierzenia nie później niż w dniu wprowadzenia do umowy tej jednostki.

Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawca sporządza w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego jeden egzemplarz jest dla Wykonawcy, jeden

¹ Pod pojęciem „Dyrekcja Jednostki potwierdza” należy rozumieć również potwierdzenie przez osobę (pracownika jednostki) wyznaczoną przez Dyrektora Jednostki.

² Pod pojęciem „osobistego przyjęcia” należy rozumieć przejęcie powierzenia obowiązków przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną w siedzibie danej jednostki.

³ Pod pojęciem „osobistego zawarcia umowy” należy rozumieć zawarcie umowy przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną w siedzibie danej jednostki.

dla jednostki oświatowej oraz jeden dla Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć powyższe dokumenty Zamawiającemu najpóźniej do 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Wzór umowy powierzenia danych osobowych stanowi załącznik nr 2.

- 8) wszystkie osoby wykonujące w trakcie trwania umowy zadania służby BHP oraz obsługi administracyjnej będą zatrudnione w oparciu o umowę o pracę (z wyłączeniem samego Wykonawcy, jeżeli ten wykonuje również zadania służby BHP lub obsługi administracyjnej). Wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę – w szczególności:

- oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- inne dokumenty

zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Pracodawcą tych osób musi być Wykonawca lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszonym zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca. Bez przedstawienia powyższego dokumentu osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy. W przypadku zatrudnienia nowych osób wykonujących zadania służby BHP, zadania ustalone w szczegółowym opisie przedmiotu umowy lub obsługi administracyjnej w trakcie trwania umowy Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia nowej osoby co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem wykonywania przez nią pracy. W sytuacji, gdy Wykonawca dopuści do świadczenia usługi osobę nie zatrudnioną na umowę o pracę lub osobę niezgłoszoną Zamawiającemu zgodnie z postanowieniem niniejszej umowy, co zostanie ustalone przez Zamawiającego/Jednostkę lub jego przedstawicieli (personel), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z treścią § 6 ust. 1 pkt 1) lit. b niniejszej umowy. Fakt wykonywania usługi przez taką osobę musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli (personel) Zamawiającego lub Jednostki. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli;

- 9) do sporządzania dla każdego okresu rozrachunkowego wykazu osób, które w danym okresie rozrachunkowym wykonywały zadania służby BHP, zadania ustalone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz zadania obsługi administracyjnej z podaniem charakteru (podstawy) ich zatrudnienia;
- 10) do zapewnienia Zamawiającemu możliwości weryfikacji informacji zawartych w wykazie osób, o którym mowa powyżej w pkt. 9 za pośrednictwem wywiadu z osobami wykonującymi zadania służby BHP oraz zadania ustalone w szczegółowym opisie przedmiotu umowy;
- 11) do mailowego (adres e-mail został podany w § 11) lub pisemnego poinformowania Zamawiającego o terminach, godzinie oraz miejscu wykonywania szkoleń z zakresu BHP w kolejnym miesiącu do ostatniego dnia poprzedniego miesiąca (tj. np. terminarz szkoleń

na luty musi zostać zgłoszony do 31 stycznia), oraz każdorazowo po umówieniu kolejnych szkoleń.

Jeżeli umowa zostanie zawarta po 31 stycznia 2023 r. terminarz szkoleń na pierwszy miesiąc obsługi musi zostać dostarczony do 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

- 12) do mailowego (adres e-mail został podany w § 11) lub pisemnego poinformowania Zamawiającego o odwołaniu szkolenia z zakresu BHP z podaniem jego przyczyny oraz wykazem jednostek dla których dane szkolenie miało zostać wykonane. Poinformowanie musi nastąpić przed rozpoczęciem planowanego szkolenia. Odwołanie szkolenia musi nastąpić za mailową lub pisemną zgodą Dyrekcji Jednostek, których pracownicy mieli uczestniczyć w odwołanym szkoleniu. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany przedstawić te zgody.
 - 13) wykonywania przedmiotu umowy pojazdem określonym w załączniku nr 8 do umowy (pojazdy przedstawione na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w SWZ).
 - 14) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany pojazdu w wykazie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 13) niniejszej umowy, przy czym nowy pojazd musi spełniać wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia.
 - 15) spełniania obowiązku określonego w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 z późn. zm.) tj. będzie dysponował odpowiednim – wynikającym z wyżej wymienionej ustawy, udziałem pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
 - 16) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, zobowiązuje się składać pisemny wykaz pojazdów wykorzystywanych przy realizacji zadań zleconych niniejszą umową, które będzie wykorzystywał do wykonywania usługi. Niezłożenie pisemnego wykazu w wyznaczonym terminie może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu przedmiotowej ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych. Przedłożenie wykazu, o którym mowa, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądanie okazania pojazdów. Nie przekazanie przez wykonawcę Zamawiającemu wykazu, skutkuje naliczeniem kar umownych, zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 1) lit. j).
 - 17) w razie niewykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w pkt 15) i wystąpienia z tego powodu skutków prawnych określonych przepisami prawa, w szczególności wcześniejszego wygaśnięcia umowy zgodnie z art. 76 ust. 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego z tego wynikającą. W takim wypadku przyjmuje się, że umowa została rozwiązana z wyłącznej winy Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sporządzonych przez Wykonawcę dokumentów BHP (m.in. protokoły z przeglądów BHP, protokoły powypadkowe zarówno uczniów jak i pracowników, karty wypadków w drodze do pracy lub z pracy, analizy BHP, ocena ryzyka zawodowego, instrukcje BHP) w dowolnym terminie w trakcie trwania umowy. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia ich do 5 dni roboczych od wniosku Zamawiającego.
 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby, wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.

4. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osoby wskazanej w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje ona należycie swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca jest zobowiązany zmienić specjalistę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego, z zastrzeżeniem spełniania wymagań określonych w Umowie. Wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca.
Zmiana osoby wskazanej w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3) niniejszego paragrafu, może nastąpić również na pisemny wniosek Wykonawcy, z zastrzeżeniem spełnienia wymagań określonych w niniejszej umowie.
6. W przypadku zmiany w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu, nowa osoba powołana do pełnienia w/w obowiązków musi spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danej funkcji.
7. W sytuacji, gdy zmiana dotyczy osoby, której kwalifikacje, doświadczenie itp. podlegały ocenie w ramach kryteriów oceny ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa, Zamawiający dopuszcza zmianę osoby wyszczególnionej w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu pod warunkiem, że Wykonawca wykaże także, iż nowa proponowana osoba posiada nie mniejsze kwalifikacje, doświadczenie itp., niż wskazane dla tej osoby w złożonej przez Wykonawcę ofercie.

§ 3

Okres realizacji przedmiotu umowy: od r. do 31 grudnia 2023 r.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 oraz 7 i 8, wynagrodzenie ryczałtowe brutto za miesięczną kompleksową obsługę w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy jednej jednostki wynosi: (słownie: zł).
w tym:
wynagrodzenie ryczałtowe netto za miesięczną kompleksową obsługę w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy jednej jednostki: zł (słownie: zł) ,
podatek VAT (.....%) w wysokości: zł (słownie: zł).
2. W podanym w ust. 1 wynagrodzeniu uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy (w tym koszty dojazdów, materiałów biurowych, itp.)
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 oraz 7 i 8, z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia - wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest stałe i jednakowe dla każdej jednostki bez względu na ilość i rodzaj koniecznych do wykonania przez Wykonawcę w danym miesiącu w ramach umowy czynności.
4. W przypadku, gdy dzień zawarcia umowy, a tym samym dzień rozpoczęcia realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy jest dniem późniejszym niż 01 lutego 2023 r., wynagrodzenie Wykonawcy za obsługę każdej z jednostek w miesiącu luty 2023 r. podlega zmniejszeniu w stosunku do kwoty podanej w ust. 1 o 1/28 tej kwoty za każdy dzień lutego 2023 r., w którym umowa nie obowiązywała.

5. Jeżeli zawarcie umowy nastąpi w miesiącu późniejszym niż luty 2023 r., przepisy ust. 4 stosuje się odpowiednio z uwzględnieniem różnicy wynikającej z ilości dni w tym miesiącu.
6. Maksymalna wartość zobowiązania Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy stanowi kwota brutto: zł (słownie).
- Objaśnienie: Ww. wartość zostanie wyliczona jako suma miesięcznych ryczałtowych wynagrodzeń brutto za obsługę 290 jednostek w całym okresie obowiązywania umowy.*
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu (a w konsekwencji zmiany podanej w ust. 6 niniejszego paragrafu granicznej wartości zobowiązania Zamawiającego) na zasadach określonych w art. 436 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, w sytuacji:
 - 1) zmiany wysokości stawek podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego dla czynności objętych umową, która wejdzie w życie po zawarciu umowy – zmiana wynagrodzenia wykonawcy w zakresie czynności fakturowanych po wejściu w życie ustawowej zmiany wysokości stawek ww. podatku - do faktur wystawianych po wejściu w życie zmiany stawki podatku VAT/podatku akcyzowego naliczana będzie nowa stawka;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu robocizny Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo do wysokości aktualnie obowiązującej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej. Zmiana będzie uwzględniała jedynie pracowników Wykonawcy zatrudnionych przez niego wyłącznie przy realizacji przedmiotu umowy, na podstawie umowy o pracę, otrzymujących wynagrodzenie nie niższe niż minimalne wynagrodzenie w przeliczeniu na cały etat. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić wykaz tych osób z oświadczeniem co do zakresu zatrudnienia ich przy realizacji zamówienia (dokładna liczba dni, zakres etatu) wraz potwierdzeniem okresu świadczenia przez nich czynności w zakresie realizacji zamówienia przy rozliczeniu końcowym przedmiotu umowy. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu robocizny Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę pomiędzy dotychczasową wysokością odprowadzanych składek a nową wysokością odprowadzanych składek. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić wykaz pracowników realizujących przedmiot zamówienia wraz ze wskazaniem zmiany wysokości odprowadzanych składek. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy;

- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342). Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy;

jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W każdym z powyższych przypadków, Wykonawca winien złożyć do Zamawiającego odpowiedni wniosek wraz ze szczegółowym uzasadnieniem i wyliczeniem wpływu w/w zmian na koszty wykonania zamówienia, który to wniosek podlegać będzie weryfikacji przez Zamawiającego. W następstwie przeprowadzonej weryfikacji, Zamawiający zaproponuje Wykonawcy nowe wartości wynagrodzenia w odniesieniu do wniosku Wykonawcy; w sytuacji zgody Stron co do propozycji Zamawiającego, zostanie spisany stosowny aneks. W sytuacji nie dojścia Stron do porozumienia, Wykonawca zachowuje prawo do wykorzystania uprawnień płynących z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.

8. Zamawiający, przewiduje możliwość zmiany umowy w sytuacji stwierdzeniu, że okoliczności niezależne od obydwu stron, w szczególności takie jak: strajk nauczycieli, okoliczności związane z występowaniem stanów epidemiologicznych (np. COVID-19) itp., mogą wpłynąć lub wpływają na wykonanie umowy, w szczególności przez:

- 1) czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
- 2) zmianę sposobu wykonywania przedmiotu umowy,
- 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy,

i odpowiadające im zmiany wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.

W sytuacji zmiany wynagrodzenia polegającej na jego zwiększeniu, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zmiany te mają bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia (Przedmiotu umowy) przez Wykonawcę oraz do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia zawierającego w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie. Ewentualna zmiana wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia ww. przesłanek, może obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu, do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podanej powyżej w ust. 6 maksymalnej wartości zobowiązania do zapłaty przez Zamawiającego w szczególności w przypadkach określonych w ust. 4 i 5 oraz 7 i 8 niniejszego paragrafu.

§ 5

1. Rozliczanie czynności stanowiących przedmiot umowy odbywać się będzie w miesięcznych okresach rozrachunkowych zbiorczo dla wszystkich jednostek ujętych w wykazie, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy w okresie, którego dotyczy rozliczenie, przy czym wartość wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy nie może być mniejsza niż 5% maksymalnej wartości zobowiązania określonej w § 4 ust 6 niniejszej umowy, za wyjątkiem wartości wynagrodzenia za ostatni miesiąc, którego wartość nie może być większa niż 20%

maksymalnej wartości zobowiązania określonej w § 4 ust 6 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem treści § 4 ust 4 niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia u Zamawiającego faktury za dany miesiąc w terminie do 10 dnia miesiąca następnego, z zastrzeżeniem, że faktura za grudzień 2023 r. winna zostać złożona u Zamawiającego do dnia 21 grudnia 2023 r.
3. Faktury winny być wystawione na Gminę Miejską Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP 676 101 37 17, ze wskazaniem odbiorcy: Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków.
4. Podstawą przyjęcia przez Zamawiającego faktury będzie dołączenie do niej przez Wykonawcę:
 - 1) protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 4) umowy;
 - 2) protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 5) umowy;
 - 3) wykazu osób, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 9) umowy.Z zastrzeżeniem zapisów § 2 ust. 1 umowy oraz załącznika nr 7 do umowy – ust. 8.
5. Wykonawca może wystawić i wysłać do Zamawiającego ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). Zamawiający zobowiązany jest do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
6. Do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Wykonawca wykorzystuje własne konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF). Prawidłowo wystawiona ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane: Nabywca: Gmina Miejska Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, NIP: 6761013717, Regon: 351554353, Jednostka odbierająca: Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie 31-450 Kraków, ul. Ułanów 9a, typ numeru PEPOL: NIP, Numer PEPOL: 6751041971.
7. Terminem otrzymania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest data dostępności faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania dla zamawiającego potwierdzenia otrzymana wiadomością e-mail.
8. Zamawiający wyraża zgodę na przekazywanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), tj. faktury korygującej.
9. Z zastrzeżeniem uregulowań zawartych w pozostałych przepisach niniejszej Umowy, faktury wystawione przez Wykonawcę zostaną zapłacone w terminie 30 dni od daty ich dostarczenia Zamawiającemu i przyjęcia jako prawidłowych, przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
10. Za datę zapłaty należności uważa się datę wysłania przelewu bankowego przez Zamawiającego.
11. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
12. Wykonawca jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT (NIP:).
13. Konto bankowe Wykonawcy będącego przedsiębiorcą musi znajdować się na wykazie rachunków rozliczeniowych otwartych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, wymienionych w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
14. W przypadku podania przez Wykonawcę na fakturze numeru rachunku bankowego nie spełniającego warunku, o którym mowa w ust. 13, zapłata za fakturę zostanie wstrzymana

do czasu wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego spełniającego ten warunek, a Wykonawca nie będzie miał prawa do naliczenia za ten okres odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę czynności, którą/-e zobowiązany jest świadczyć w ramach umowy (z wyłączeniem obowiązków wynikających z § 2 ust. 1 pkt. 8-10 umowy) w tym bezpodstawne odwołanie szkoleń z zakresu BHP - w wysokości kwoty podanej w § 4 ust. 1 umowy - za każdą jednostkę, w przypadku każdorazowego uchybienia dotyczącego danej jednostki, z zastrzeżeniem liter b), d) – i) niniejszego punktu.
- b) za nie wywiązywanie się Wykonawcy z obowiązków wynikających z § 2 ust. 1 pkt. 8-10 umowy - w wysokości 4.000,- zł - za każdy okres rozrachunkowy, w którym doszło do uchybienia,
- c) za odstąpienie od umowy którejkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% kwoty podanej w § 4 ust. 6 umowy,
- d) za zwłokę w przekazaniu dokumentacji BHP, o której mowa w § 2 ust. 2 w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki,
- e) za zwłokę w przekazaniu któregośkolwiek z protokołów⁴, o których mowa w załączniku nr 7 do umowy w ust. 8 pkt. 1), 2), 8), 9), 10), 11) w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, za każdy taki przypadek,
- f) za zwłokę w przekazaniu którejkolwiek z dokumentów przyjęcia pisemnego powierzenia obowiązków służby BHP, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6), w wysokości 150 zł za każdy dzień zwłoki,
- g) za zwłokę w przekazaniu którejkolwiek z umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartej z daną Jednostką, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 7), w wysokości 150 zł za każdy dzień zwłoki,
- h) za zwłokę w dostarczeniu terminarzu szkoleń na dany miesiąc, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 11) w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki,
- i) za niepoinformowanie Zamawiającego o odwołaniu szkolenia z zakresu BHP, o którym mowa w § 2 ust.1 pkt 12) w wysokości 200 zł,
- j) za zwłokę w przekazaniu pisemnego wykazu pojazdów wykorzystywanych przy realizacji zadań zleconych niniejszą umową, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 16), w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
- k) w wysokości 10% kwoty podanej w § 4 ust. 6 umowy w przypadku niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązania, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 15) umowy, które spowoduje wygaśnięcie umowy na podstawie art. 76 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 z późn. zm.)

⁴ Protokół – potwierdzenie przez Dyrektora danej jednostki wykonania czynności przez Wykonawcę.

- l) w wysokości 10% kwoty podanej w § 4 ust. 6 umowy w przypadku niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązania wykonywania przedmiotu umowy pojazdami określonymi w załączniku nr 8 do umowy.
- 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego - za wyjątkiem postanowień § 7 umowy - w wysokości 10% kwoty podanej w § 4 ust. 6 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy dot. przedmiotu umowy, bez konieczności dodatkowego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kwota kary umownej nie pokryje w pełni wysokości poniesionej szkody.
4. Każda ze stron może dochodzić kar umownych w maksymalnej wysokości 50% maksymalnej wartości zobowiązania określonej w § 4 ust. 6 niniejszej umowy.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) realizacji przez Wykonawcę zamówienia niezgodnie z warunkami zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu umowy, ofercie Wykonawcy lub obowiązującymi przepisami prawnymi, w szczególności:
 - a) w sytuacji niewykonania przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od niego, czynności które zobowiązany był świadczyć w ramach umowy, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do wykonania tych czynności (z wyłączeniem obowiązków wynikających z § 2 ust. 1 pkt. 8-10 umowy),
 - b) w sytuacji nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków wynikających z § 2 ust. 1 pkt. 8-10 umowy w co najmniej dwóch okresach rozrachunkowych.
 - c) W sytuacji nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków wynikających z § 2 ust 1 pkt 15).
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
2. Wszelkie informacje poufne Zamawiającego przekazywane są Wykonawcy wyłącznie w zakresie oraz w celu realizacji niniejszej Umowy.
3. Za informacje poufne Zamawiającego rozumie się wszelkie informacje i/lub materiały dotyczące Zamawiającego oraz wszystkich osób, których dane zostały przekazane

w oparciu o niniejszą Umowę, które nie są znane lub nie powinny być znane publicznie, powzięte/otrzymane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania Umowy, a w szczególności informacje chronione na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego, oraz informacje chronione, w tym powierzone przez Zamawiającego oraz jednostki objęte umową do przetwarzania w oparciu o odrębne umowy dane osobowe zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.

4. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy niezależnie od formy ich przekazania przez Zamawiającego (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu lub zapisu na komputerowym nośniku informacji).
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji poufnych, których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
6. Wykonawca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Zamawiającego z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone, jako należące do Zamawiającego.
7. Wykonawca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Zamawiającego, innych aniżeli udostępnione przez Zamawiającego, w celu realizacji przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca może ujawnić informacje poufne Zamawiającego osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
9. Wykonawca jest zobowiązany przechowywać dokumenty zawierające informacje poufne Zleceniodawcy w przeznaczonych do tego szafach zamykanych na zamek lub w zamykanych na zamek pomieszczeniach niedostępnych dla osób nieupoważnionych, zapewniających ochronę przed utratą, zniszczeniem, uszkodzeniem przetwarzaniem niezgodnym z przepisami obowiązującego prawa.
10. Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu umowy, najpóźniej w terminie 14 dni od dnia jej wykonania zobowiązany jest do, w zależności od decyzji Zamawiającego przekazanej Wykonawcy w terminie 14 dni od zakończenia realizacji przedmiotu umowy w formie pisemnej, do zwrotu wszystkich informacji poufnych powierzone przez Zamawiającego lub do ich usunięcia.
11. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.
12. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Wykonawcy zachowania najwyższej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania Wykonawcy, który jest w pełni odpowiedzialny za każdą, bezpośrednią lub pośrednią, szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

§ 9

1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników i współpracowników przekazanych Wykonawcy w celu wykonania przez niego niniejszej Umowy.
2. Zamawiający oświadcza, iż administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osobowych pracowników oraz uczniów przekazanych Wykonawcy w celu wykonania przez niego niniejszej Umowy są Jednostki oświatowe reprezentowane przez Dyrektorów tych Jednostek, wykazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Każdorazowe powierzenie danych osobowych przez Jednostki nastąpi poprzez zawarcie odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór jest zawarty w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zawarcia odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w przypadku powierzenia danych osobowych przez Zamawiającego.
5. Powierzenia odbywać się będą w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 i ust. 6.
6. Wykonawca oświadcza, że są mu znane wszelkie obowiązki nałożone przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności RODO oraz ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1781), oraz gwarantuje stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi przepisów prawa i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
7. Wykonawca zobowiązuje się, w związku z realizacją niniejszej Umowy przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających niniejszej Umowy, odrębnych umów powierzenia danych osobowych zawartych w związku z realizacją niniejszej Umowy oraz na podstawie i w granicach powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1781).
8. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 albo art. 14 RODO, dotyczące przetwarzania danych osobowych w celu realizacji przedmiotu zamówienia wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, w szczególności wobec swoich pracowników i innych osób skierowanych do realizacji zamówienia, w tym osób wskazanych przez Wykonawcę do wykonywania określonych obowiązków.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działanie i zaniechanie.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, działając zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
 - 1) zmiany danych organizacyjnych poszczególnych jednostek w sytuacji, gdy zajdzie taka konieczność z przyczyn organizacyjnych;
 - 2) zwiększenia lub zmniejszenia liczby jednostek wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, w sytuacji gdy zajdzie taka konieczność z przyczyn organizacyjnych

leżących po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem, że liczba tych jednostek nie może przekroczyć liczby wskazanej w § 1 ust. 3 niniejszej umowy, na warunkach określonych w tym paragrafie;

- 3) w pozostałych przypadkach określonych w niniejszej umowie.
3. W przypadku, gdy w trakcie wykonywania umowy zmianie ulegną ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Zamawiający dopuszcza waloryzację wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy oraz waloryzację maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy określonej w § 4 ust. 6 umowy.
4. Każda ze Stron może wnioskować o dokonanie waloryzacji nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
5. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik cen ceny towarów i usług konsumpcyjnych w porównaniu z analogicznym miesiącem ub. roku publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
6. Zamawiający dopuszcza waloryzację tylko w sytuacji, gdy wartość wskaźnika wskazanego w ust. 3 będzie większa niż 20% lub mniejsza o 20% tj. zwiększy się lub zmaleje o ponad 20% (wzrost lub spadek cen 20%) i jedynie nadwyżka ponad ww. wskaźnik lub obniżka poniżej ww. wskaźnik upoważnia Wykonawcę lub Zamawiającego do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia. Zmiana zostanie dokonana o wartość, wyrażoną w procentach, nadwyżki powyżej lub wartość obniżki poniżej 20% w stosunku do roku poprzedniego (wzrost lub spadek cen o 20%), z zastrzeżeniem postanowień pkt 7 niniejszego paragrafu.
7. Żądania zmiany wynagrodzenia należy złożyć w terminie do 30 dni od dnia ogłoszenia komunikatu Prezesa GUS wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu.
8. W przypadku gdyby wskaźnik, o którym mowa w ust. 3 przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
9. Zmianie podlega kwota, która nie została wydatkowana i dotyczy niezrealizowanej części Umowy.
10. Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 3% maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy określonej w § 4 ust. 6 umowy.
11. Postanowień umownych w zakresie zmiany wynagrodzenia nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 8.
12. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi;
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
13. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w razie braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, w wysokości 0,01% wynagrodzenia, o którym mowa w maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy określonej w § 4 ust. 6 umowy.

§ 11

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów bezpośrednich z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu Umowy (bez możliwości zmiany treści Umowy) oraz dokonywania czynności odbioru przedmiotu Umowy jest
 - Magdalena Ruchałowska, e-mail: mruchalowska@mcoo.krakow.pl, bhp@mcoo.krakow.pl, tel.: 12 650 38 75 lub osoba zastępująca.
 - Kazimierz Sieroń, e-mail: ksieron@mcoo.krakow.pl, bhp@mcoo.krakow.pl, tel.: 12 650 38 75 lub osoba zastępująca.
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu Umowy oraz dokonywania czynności odbioru przedmiotu Umowy jest tel.:, kom. e-mail:

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności poniższe akty/regulacje prawne lub akty/regulacje wprowadzone w ich miejsce w okresie obowiązywania umowy:
 - 1) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634);
 - 2) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.);
 - 3) Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.);
 - 4) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1604);
 - 5) Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa higieny pracy (Dz. U. z 2004 r. Nr 180, poz. 1860 ze zm.);
 - 6) Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1205 z późn. zm.);
 - 7) Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 maja 2019 r. w sprawie wzoru protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy (Dz. U. poz. 1071);
 - 8) Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1205 z późn. zm.);
 - 9) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. Nr 105, poz. 870);
 - 10) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 stycznia 2009 r. w sprawie statystycznej karty wypadku przy pracy (Dz. U. Nr 14, poz. 80 z późn. zm.);
 - 11) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu uznawania zdarzenia za wypadek w drodze do pracy lub z pracy, sposobu jego dokumentowania, wzoru karty wypadku w drodze do pracy lub z pracy oraz terminu jej sporządzania (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 924);
 - 12) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 r. Nr 109, poz. 704 ze zm.);

- 13) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.);
 - 14) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
 - 15) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonaniu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
 3. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Wykaz jednostek oświatowych podlegających obsłudze BHP;
2. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
3. Wzór powierzenia obowiązków służby BHP;
4. Wykaz osób skierowanych do realizacji umowy;
5. Wzór protokołu potwierdzającego pozostawanie przez Wykonawcę w gotowości do pełnienia funkcji w ramach czynności BHP;
6. Wzór protokołu zawierającego wykaz wykonanych usług dla Jednostek;
7. Szczegółowy opis przedmiotu umowy;
8. Wykaz pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym.

Zamawiający

Wykonawca

.....
(podpis)

.....
(podpis)

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego

.....
(podpis)