

Nr postępowania : MCOO/DPZ/261/3/2023/CKZII

Zamawiający:

Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie

ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków

tel. (12) 650 35 00, fax (12) 410 43 90

www.mcoo.krakow.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

(oznaczane dalej jako **Zapytanie**)

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

O WARTOŚCI PONIŻEJ 50 000 ZŁ NETTO

PROWADZONEGO NA PODSTAWIE

PODRĘCZNIKA KWALIFIKOWANIA WYDATKÓW OBJĘTYCH DOFINANSOWANIEM W

RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA

MAŁOPOLSKIEGO NA LATA 2014-2020 ORAZ

ZARZĄDZENIA DYREKTORA MCOO NR 52/2022 Z DNIA 14 KWIETNIA 2022 R.

NAZWA ZAMÓWIENIA:

„Przeprowadzenie kursu ECDL BASE wraz z egzaminami ECDL BASE”

1. Informacje o Zamawiającym.

Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie

ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków

tel. (12) 650 35 00,

Godziny pracy: poniedziałek 7:30-15:30, wtorek-piątek 7:00-15:00

Adres strony internetowej: www.mcoo.krakow.pl

Zamawiający jest jednostką organizacyjną Gminy Miejskiej Kraków.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie rozeznania rynku określonego w *Podręczniku kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020*.

2.2. Prowadzone postępowanie nie stanowi przetargu w rozumieniu Kodeksu cywilnego ani ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego**

- 3.1. **Przedmiotem zamówienia** jest przygotowanie i przeprowadzenie kursu ECDL BASE oraz przeprowadzenie 4 modułów egzaminu ECDL BASE i wydanie Certyfikatów ECDL BASE.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego oraz w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
- 3.3. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia kursu, którego zasady prowadzenia zostały wskazane szczegółowo w obowiązujących przepisach prawa oraz w Załączniku nr 2 i 3 do Zapytania, w kategorii oraz ilości określonej w Załączniku nr 1 do Zapytania, zakończonego przeprowadzeniem egzaminu ECDL BASE umożliwiającego zdobycie Certyfikatu ECDL BASE.
- 3.4. Kursy prowadzone będą każdorazowo zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa z zastrzeżeniem postanowień dokumentacji postępowania, o którym mowa w § 3 ust. 2 wzoru Umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania;
- 3.5. Wykonawca zobowiązuje się w ramach każdego kursu wykonać należycie wszystkie obowiązki wskazane w Załączniku nr 2 i 3 do Zapytania.
- 3.6. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić kursy w ilości i dla liczby uczestników wskazanej w Załącznikach nr 1, 2 i 3 do Zapytania ofertowego;

- 3.7. Uczestnicy Kursu/-ów zrekrutowani będą spośród uczniów Jednostek oświatowych wskazanych w Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego, a działania związane z rekrutacją uczestników leżą po stronie Dyrektora/-ów Jednostki/-ek oświatowej/-ych;
- 3.8. Kursy wraz z egzaminem zostaną przeprowadzone dla uczniów z Zespołu Szkół Mechanicznych nr 2, al. gen. Jana Skrzyneckiego 12 w Krakowie oraz z Zespołu Szkół Geodezyjno-Drogowych i Gospodarki Wodnej w Krakowie nr 3, ul. Juliusza Lea 235 w Krakowie;
- 3.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, przeprowadzeniem Kursu/-ów, zapewnieniem materiałów szkoleniowych, przystąpieniem uczestników Kursów do egzaminu, otrzymaniu przez uczestników Kursów zaświadczeń ukończenia kursów oraz przeprowadzeniem egzaminu ECDL BASE i wydaniem Certyfikatu ECDL BASE.
- 3.10. Usługa realizowana jest w ramach Projektu pn. „Centrum Kompetencji Zawodowych w branży administracyjno – usługowej (A) w Gminie Miejskiej Kraków – 2 edycja”, Nr projektu: RPMP.10.02.01-12-0012/19 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.
- 3.11. Wzór przyszłej umowy z Wykonawcą stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania.

4. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do 30 listopada 2023 roku.

5. Opis sposobu przygotowania oferty

- 5.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.2. Ofertę należy złożyć **elektronicznie** na adres akopinska-majkut@mcoo.krakow.pl
- 5.3. **Ofertę należy złożyć najpóźniej do dnia 31 marca 2023 r. do godz. 11.00**
- 5.4. **W temacie wiadomości z ofertą należy wpisać „Oferta dot. przeprowadzenia kursu ECDL BASE wraz z Egzaminami ECDL BASE”**
- 5.5. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5.6. Oferta musi zawierać „Formularz ofertowy”, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania.
- 5.7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Krystyna Nowak, tel. 660637230;

Alicja Kopińska-Majkut, tel. 12 650 39 37.

6. Opis sposobu obliczania ceny

- 6.1. Cenę brutto za realizację zamówienia należy wskazać w Formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do Zapytania. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.
- 6.2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty może być tylko jedna.
- 6.3. Cenę oferty (C) stanowi wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w ramach niniejszego Zapytania ofertowego. Cena oferty (C) musi być ceną brutto.
- 6.4. Do formularza ofertowego Wykonawca wpisuje cenę oferty (C) wraz z jej rozbiem na elementy wskazane w tym formularzu.
- 6.5. Kalkulując wynagrodzenie Wykonawca powinien brać pod uwagę zapisy § 7 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
- 6.6. Cena oferty (C) musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia (w tym koszty pracownicze np. składki na ubezpieczenie zdrowotne/społeczne, podatek VAT - jeśli dotyczy) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określone odpowiednio w Załącznikach do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 6.7. Cena oferty (C) winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Cena oferty (C) może być tylko jedna.

7. Kryteria oceny ofert.

Zamawiający udzieli Zamówienia temu Wykonawcy który zaproponuje najniższą cenę za realizację przedmiotu Zamówienia (cena 100%)

8. Dodatkowe informacje.

- 8.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie przez zaoferowane usługi określonych wymagań.
- 8.2. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia złożonych dokumentów lub oświadczeń wyłącznie w zakresie niemającym wpływu na wartość i zakres oferty, w szczególności gdy złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości.
- 8.3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę który w wyznaczonym terminie nie przedłoży dokumentów o których mowa w pkt. 8.1 oraz 8.2 do niniejszego Zapytania. Ofertę Wykonawcy Wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

- 8.4. Informację o rozstrzygnięciu postępowania przekazuje się wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu oraz zamieszcza w BIP w przypadku zamieszczenia zapytania także w BIP.
- 8.5. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert i zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
- 8.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji- przed dokonaniem wyboru oferty najkorzystniejszej, z maksymalnie trzema Wykonawcami, którzy zaproponowali kolejno najniższe ceny. W przypadku gdy w wyniku negocjacji ofertę najkorzystniejszą przedstawi inny Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia nowej oferty zawierającej wynegocjowaną cenę.
- 8.7. Zamawiający może żądać wyjaśnienia treści ofert w zakresie niemającym wpływu na wartość i zakres oferty oraz potwierdzenia realizacji zamówienia w podanej cenie
- 8.8. Wykonawcy mogą składać pytania dotyczące treści niniejszego Zapytania. Pytania należy zadawać w formie elektronicznej na adres wskazany w pkt. 5.2 Zapytania. Zamawiający zastrzega sobie brak konieczności udzielenia odpowiedzi na zadane pytania jeżeli wpłyną później niż na 3 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.
- 8.9. Treść pytania bez ujawniania źródła zapytania wraz z odpowiedzią Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał zaproszenie do składania ofert lub opublikuje powyższe informacje na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) Zamawiającego.
- 8.10. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona zawierającym pouczenie, iż Wykonawca w terminie do trzech dni od dnia poinformowania przez Zamawiającego o dokonanych poprawkach, może zgłosić sprzeciw co do dokonanych przez Zamawiającego poprawek w treści oferty, zaś niewniesienie sprzeciwu w tym terminie, oznacza zgodę Wykonawcy na takie poprawki.
- 8.11. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku:
- 1) gdy nie zostały złożone żadne oferty lub wszystkie złożone oferty zostały odrzucone ze względu na ich niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia lub

wszyscy wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania,

- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną (z zastrzeżeniem możliwości przeprowadzenia negocjacji) przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej,
- 3) błędów w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności mających istotny wpływ na wartość przedmiotu zamówienia lub termin/sposób realizacji zamówienia,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego.

8.12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia lub jest niezgodna z treścią zaproszenia.
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 6) została złożona przez osobę, której upoważnienia do jej złożenia nie zostało w prawidłowy sposób wykazane,
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 8) wykonawca zgłosił skuteczny sprzeciw co do dokonanych przez Zamawiającego poprawek w treści oferty.

8.13. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

9. Informacje o finansowaniu zamówienia:

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Centrum Kompetencji Zawodowych w branży administracyjno-usługowej (A) w Gminie Miejskiej Kraków – 2 edycja”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10. Wiedza i Kompetencje Poddziałanie 10.2.1 "Kształcenie zawodowe uczniów - ZIT"; Nr projektu: RPMP.10.02.01-12-00112/19.

10. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781) zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Twoich danych osobowych w ramach niniejszego postępowania jest Zamawiający wskazany w pkt 1 Zaprośzenia.
2. inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest Pan Tomasz Próchniak, kontakt: mail: iodmcoo@mcoo.krakow.pl, tel. 12 650 38 80*;
3. Twoje dane osobowe w ramach niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie:
 - a) wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w celu związanym z niniejszym zapytaniem ofertowym;
 - b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w celu wypełnienia obowiązków związanych z archiwizowaniem dokumentów oraz spełnienia przez Administratora obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii Europejskiej lub prawa polskiego.
4. odbiorcami Twoich danych osobowych w ramach niniejszego postępowania będą organy, których uprawnienie do dostępu do danych osobowych wynika z obowiązujących przepisów, w tym organy sprawujące funkcje nadzoru i kontroli nad realizacją zadań przez Zamawiającego a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy Ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Twoje dane osobowe w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane, przez okres trwania przedmiotowego postępowania oraz przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności regulacji z zakresu archiwizowania dokumentacji;
6. Podanie przez Ciebie danych osobowych w ramach niniejszego postępowania jest warunkiem niezbędnym do wykonania umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
7. Twoje dane osobowe w ramach niniejszego postępowania nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO oraz nie podlegają profilowaniu.

8. w granicach określonych przepisami prawa, w tym w szczególności RODO, masz prawo:
- a) dostępu do treści Twoich danych osobowych,
 - b) do sprostowania Twoich danych osobowych,
 - c) do żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych,
 - d) do przenoszenia Twoich danych osobowych,
 - e) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych,
 - f) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się wyłącznie na podstawie Twojej zgody, oraz
 - g) do żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym);
9. masz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy RODO;
10. Twoje dane nie są wykorzystywane przy zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji oraz nie podlegają profilowaniu.
11. Twoje dane nie będą przekazywane do państw trzecich (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.

UWAGA:

Złożenie oferty w ramach niniejszego postępowania równoznaczne będzie z wyrażeniem zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych w zakresie objętym złożoną ofertą oraz oświadczeniem, iż zostałeś poinformowany o przysługujących Ci prawach w szczególności do cofnięcia zgody.

W celu skorzystania z przysługujących Ci praw należy przestać stosowne oświadczenie na adres Administratora w wersji pisemnej bądź elektronicznej.

11. Wykaz załączników do Zapytania.

Załącznikami do Zapytania są następujące wzory:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3	Wzór Umowy

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Obsługi
Oświaty w Krakowie
Beata Trzaska-Samborska

Kierownik
Krzysztof Nowak
Krzysztof Nowak